

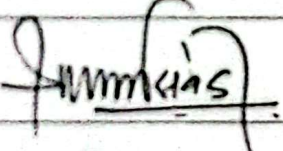
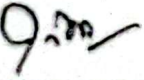







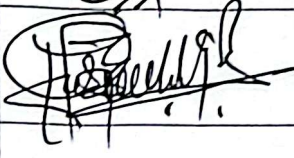



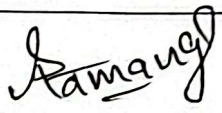


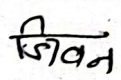
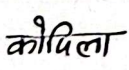

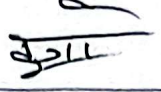




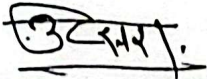
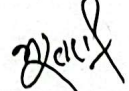
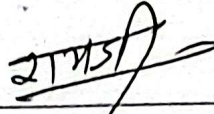


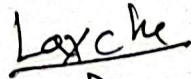





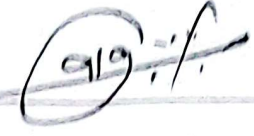

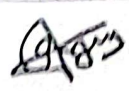
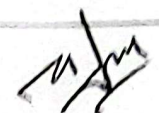





ब्राह्म मिति २०८२ साल असार महिनाको ०७ गते शनिवारका दिन यस माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको बैठकमा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङ्गको अध्यक्षतामा बसी तपसिल अनुसारका गाउँसभा सदस्यहरूको उपस्थितिमा निम्नानुसारका निर्वाचहरू गरियो ।

उपस्थिति:

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
१.		श्री मिन बहादुर गुरुङ्ग	गाउँपालिका अध्यक्ष
२.		श्री सीता अधिकारी	गाउँपालिका उपाध्यक्ष
३.		श्री केशव सुवेदी	सचिव
४.		श्री इन्द्र गुरुङ्ग	सदस्य
५.		श्री गणेश आचार्य	सदस्य
६.		श्री हरिश्चन्द्र लम्साल	सदस्य
७.		श्री मधुसुधन अधिकारी	सदस्य
८.		श्री नारायण प्रसाद पौडेल	सदस्य
९.		श्री टेकनाथ गौतम	सदस्य
१०.		श्री वैकुण्ठ प्रसाद भण्डारी	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
११.		श्री राम वहादुर गुरुड	सदस्य
१२.		श्री हरि वहादुर क्षेत्री	सदस्य
१३.		श्री जमुना पुन	सदस्य
१४.		श्री श्याम माया सुनार	सदस्य
१५.		श्री देव वहादुर मगर	सदस्य
१६.		श्री पुर्ख वहादुर पुन	सदस्य
१७.		श्री शर्मिला तामाड	सदस्य
१८.		श्री शुकु माया कामी	सदस्य
१९.		श्री इन वहादुर तामाड	सदस्य
२०.		श्री अर्जुन गुरुड	सदस्य
२१.		श्री जिवन कुमारी पोखरेल	सदस्य
२२.		श्री कोपिला परियार	सदस्य
२३.		श्री चिज वहादुर गुरुड	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर-	नाम, थर	पद
२४.		श्री दुर्गा दत्त पोखरेल	सदस्य
२५.		श्री गंगा रानाभाट	सदस्य
२६.		श्री श्रीदेवी विश्वकर्मा	सदस्य
२७.		श्री रवि अधिकारी	सदस्य
२८.		श्री अर्जुन अधिकारी	सदस्य
२९.		श्री अप्सरा गौतम लामिछाने	सदस्य
३०.		श्री भरत राज अधिकारी	सदस्य
३१.		श्री रामजी लामिछाने	सदस्य
३२.		श्री जमुना ओझा	सदस्य
३३.		श्री गुरुदत्त अधिकारी	सदस्य
३४.		श्री लक्ष बहादुर क्षेत्री	सदस्य
३५.		श्री गायत्री भण्डारी	सदस्य
३६.		श्री निरु विश्वकर्मा	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
३७.		श्री इमान परियार	सदस्य
३८.		श्री बाबुराम भण्डारी	सदस्य
३९.		श्री मन कुमारी तामाङ	सदस्य
४०.	श्रीमा	श्री सोमा साकी	सदस्य
४१.		श्री अर्जुन दमै परियार	सदस्य
४२.		श्री चोक प्रसाद दाहाल	सदस्य
४३.		श्री श्रीकुमारी तामाङ	सदस्य
४४.		श्री सोनिका नेपाली	सदस्य
४५.		श्री अमृत गुरुङ	सदस्य
४६.		श्री राम हरी गुरुङ	सदस्य
४७.		श्री राजु साकी	सदस्य
४८.		श्री सुरेश परियार	सदस्य



माछापुच्छ्रे गाउँपालिका



गाउँ सभाको सचिवालय

संख्या: ०५७/५१
गामी नं.:



लाहाचोक, कास्की
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन

वैठक संख्या: १

विषय: कार्यसूची सम्बन्धमा ।

मिति - २०८२/०३/०७

कार्य सूची	समय (दिनको)	कार्यसूची	प्रस्तुतकर्ता
१.	१:०० बजे	अध्यक्षले गाउँ सभाको १७ औं अधिवेशन आह्वान गरेको पत्रको व्यहोरा सभामा वाचन गरेर जानकारी गराउने ।	सभाका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङ
२.	१:१५ बजे	अधिवेशनको सफलताको शुभकामना मन्तव्य (१)	पुर्ख बहादुर पुन
३.	१:२० बजे	अधिवेशनको सफलताको शुभकामना मन्तव्य (२)	भरतराज अधिकारी
४.	१:२५ बजे	अधिवेशनको सफलताको शुभकामना मन्तव्य (३)	शर्मिला तामाङ
५.	१:३० बजे	धन्यवाद प्रस्ताव	सभाका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङ
६.	१:३५ बजे	समसामयिक विषयमा छलफल शून्य) / विशेष समयको प्रयोग (श्री..... श्री..... श्री.....
७.	१:४५ बजे	आगामी आ व २०८२को वार्षिक नीति ०८३/ तथा कार्यक्रम सभामा प्रस्तुत(बिनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा (सभाका अध्यक्ष श्री मिनबहादुर गुरुङ

.....
मिन बहादुर गुरुङ
मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष

www.machhapuchhremun.gov.np, Email: info@machhapuchhremun.gov.np, mpgaupalika@gmail.com

"पर्यटन, कृषि, उर्जा र गुणस्तरीय पूर्वाधार: समुन्नत माछापुच्छ्रे निर्माणको मूल आधार"

मिन बहादुर गुरुडले
सभाध्यक्ष





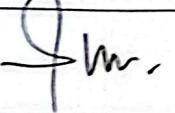
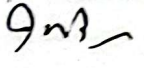
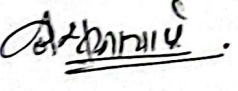
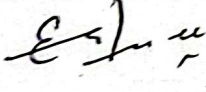
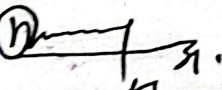
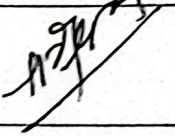
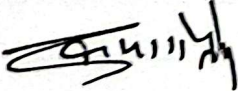
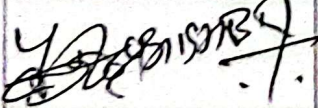
गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको मिति २०८२/०३/०७ गतेको पहिलो बैठकको
कार्यसूची बमोजिमका निर्णयहरू






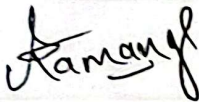
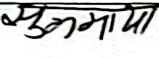


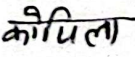
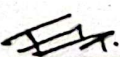
१. कार्यसूची १ बमोजिमको निर्णय:
गाउँसभाका सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुडले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन आव्हानको पत्रको व्यहोरा वाचन गरेर जानकारी गराउनु भयो ।
२. कार्यसूची २ बमोजिमको निर्णय:
गाउँसभा सदस्य श्री पुर्ख बहादुर पुनले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको सफलताको शुभकामना मन्तव्य राख्नु भयो ।
३. कार्यसूची ३ बमोजिमको निर्णय :
गाउँसभा सदस्य श्री भरतराज अधिकारीले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको सफलताको शुभकामना सहित आफ्नो भनाई राख्नु भयो ।
४. कार्यसूची ४ बमोजिमको निर्णय :
सभाका सदस्य श्री शर्मिला तामाडले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको सफलताको शुभकामना मन्तव्य राख्नु भयो ।
५. कार्यसूची ५ बमोजिमको निर्णय :
सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुडले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनमा शुभकामना व्यक्त गर्नु हुने सभासदस्य श्री पुर्ख बहादुर पुन, सभासदस्य श्री भरतराज अधिकारी र सभासदस्य श्री शर्मिला तामाडलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्ने प्रस्ताव सभामा राख्दा उक्त प्रस्ताव सर्वसम्मतले स्वीकृत भयो।
६. कार्यसूची ६ बमोजिमको निर्णय :
सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुडले समसामयिक विषयमा छलफलको लागि (शुन्य र विशेष) समयको प्रयोग गर्न चाहने सदस्यहरूलाई समय उपलब्ध गराउनु भयो । उक्त समयमा गाउँसभा सदस्य श्री भरतराज अधिकारी र सभासदस्य श्री पुर्ख बहादुर पुनले समसामयिक विषयमा भाग लिई आफ्नो भनाई राख्नु भयो ।
७. कार्यसूची ७ बमोजिमको निर्णय :
सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुडले आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) सभामा प्रस्तुत गर्नु भयो । प्रस्तुत पछि उक्त नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा छलफलको लागि प्रस्ताव राख्नु भयो । छलफल प्रारम्भ भएको जानकारी गराउँदै छलफलमा भाग लिन चाहनु हुने सभासदस्यहरूले सभाका सचिव मार्फत ४८ घण्टा भित्र नाम टिपाउने समय उपलब्ध भएको जानकारी सभामा गराउनु भयो । साथै छलफलमा उठेका विषयमा सभाको अर्को बैठकमा सम्बन्धित समितिका संयोजकले जवाफ दिनु हुने जानकारी गराउनु भयो र गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको दोस्रो बैठक २०८२ आषाढ १० गते दिनको १.०० बजेसम्मको लागि स्थगित भएको जानकारी गराउनु भयो ।









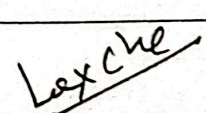
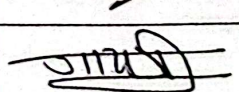
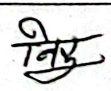
मिन बहादुर गुरुडले
सभाध्यक्ष


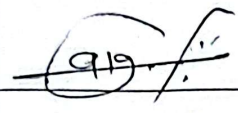


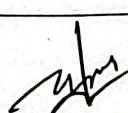


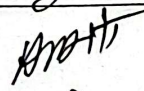

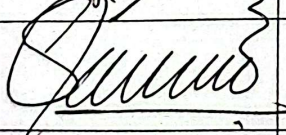
आज मिति २०८२ साल असार महिनाको १० गते मंगलवारका दिन यस माझापुच्छे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङ्गको अध्यक्षतामा वसी तपसिल अनुसारका गाउँसभा सदस्यहरूको उपस्थितिमा निम्नानुसारका निर्णयहरू गरियो ।

उपस्थिति

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
१.		श्री मिन बहादुर गुरुङ्ग	गाउँपालिका अध्यक्ष
२.		श्री सीता अधिकारी	गाउँपालिका उपाध्यक्ष
३.		श्री केशव सुवेदी	सचिव
४.		श्री इन्द्र गुरुङ्ग	सदस्य
५.		श्री गणेश आचार्य	सदस्य
६.		श्री हरिश्चन्द्र लम्साल	सदस्य
७.		श्री मधुसुधन अधिकारी	सदस्य
८.		श्री नारायण प्रसाद पौडेल	सदस्य
९.		श्री टेकनाथ गौतम	सदस्य
१०.		श्री वैकुण्ठ प्रसाद भण्डारी	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
११.		श्री राम बहादुर गुरुड	सदस्य
१२.		श्री हरि बहादुर क्षेत्री	सदस्य
१३.		श्री जमुना पुन	सदस्य
१४.		श्री श्याम माया सुनार	सदस्य
१५.		श्री देव बहादुर मगर	सदस्य
१६.		श्री पुर्ख बहादुर पुन	सदस्य
१७.		श्री शर्मिला तामाड	सदस्य
१८.		श्री शुकु माया कामी	सदस्य
१९.		श्री इन बहादुर तामाड	सदस्य
२०.		श्री अर्जुन गुरुड	सदस्य
२१.		श्री जिवन कुमारी पोखरेल	सदस्य
२२.		श्री कोपिला परियार	सदस्य
२३.		श्री चिज बहादुर गुरुड	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
२४.		श्री दुर्गा दत्त पोखरेल	सदस्य
२५.		श्री गंगा रानाभाट	सदस्य
२६.		श्री श्रीदेवी विश्वकर्मा	सदस्य
२७.		श्री रवि अधिकारी	सदस्य
२८.		श्री अर्जुन अधिकारी	सदस्य
२९.		श्री अप्सरा गौतम लामिछाने	सदस्य
३०.		श्री भरत राज अधिकारी	सदस्य
३१.		श्री रामजी लामिछाने	सदस्य
३२.		श्री जमुना ओझा	सदस्य
३३.		श्री गुरुदत्त अधिकारी	सदस्य
३४.		श्री लक्ष बहादुर क्षेत्री	सदस्य
५.		श्री गायत्री भण्डारी	सदस्य
६.		श्री निरु विश्वकर्मा	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
३७.		श्री इमान परियार	सदस्य
३८.		श्री बाबुराम भण्डारी	सदस्य
३९.		श्री मन कुमारी तामाड	सदस्य
४०.	श्री सोभा	श्री सोभा साकी	सदस्य
४१.		श्री अर्जुन दमै परियार	सदस्य
४२.		श्री चोक प्रसाद दाहाल	सदस्य
४३.		श्री श्रीकुमारी तामाड	सदस्य
४४.		श्री सोनिका नेपाली	सदस्य
४५.		श्री अमृत गुरुड	सदस्य
४६.		श्री राम हरी गुरुड	सदस्य
४७.		श्री राजु साकी	सदस्य
४८.		श्री सुरेश परियार	सदस्य



माछापुच्छ्रे गाउँपालिका

गाउँ सभाको सचिवालय



पत्र संख्या: ०८१/८२
चलानी नं.:

माछापुच्छ्रे गाउँपालिका
गाउँ सभाको सचिवालय
कास्की
गण्डकी प्रदेश
स्था: २०७४

लाहाचोक, कास्की
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन

विषय: कार्यसूची सम्बन्धमा

वैठक संख्या: २

मिति - २०८२/०३/१०

कार्य सूची	समय दिनको	कार्यसूची	प्रस्तुतकर्ता
१.	१:०० बजे	आगामी आ.व. २०८२/८३ को बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम निर्णयार्थ पेश	<ul style="list-style-type: none">सभाका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङसमर्थनमा सभासदस्य श्री टेकनाथ गौतम
२.	१:३० बजे	आगामी आ.व. २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, आर्थिक विधेयक, २०८२ तथा विनियोजन विधेयक २०८२ पेश	<ul style="list-style-type: none">उपाध्यक्ष श्री सिता अधिकारी

...
मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष
गण्डकी प्रदेश

Website: www.machhapuchhremun.gov.np, Email: info@machhapuchhremun.gov.np, mpgaupalika@gmail.com

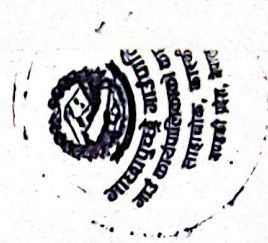
"पर्यटन, कृषि, उर्जा र गुणस्तरीय पूर्वाधार: समुन्नत माछापुच्छ्रे निर्माणको मूल आधार"

मिना बहादुर मुरुड
अध्यक्ष

माछापुच्छे गाउँपालिका, कास्की

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को

वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम



सभामा उपस्थित सम्पूर्ण गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,
कर्मचारीहरू, सञ्चारकर्मीहरू एवं महानुभावहरू ।

माछापुच्छे हिमालको काखमा रहेको यस माछापुच्छे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनमा आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न पाउँदा असाध्यै खुशी लाग्नुका साथै गौरव महसुस गरेको छु । यस महत्त्वपूर्ण अवसरमा लोकतन्त्रको प्राप्ति एवं गणतन्त्रको स्थापनाका खातिर विभिन्न कालखण्डमा र आन्दोलनको क्रममा ज्यानको आहुति गर्नुहुने सम्पूर्ण ज्ञात अज्ञात शहीदहरू प्रति हार्दिक श्रद्धासुमन अर्पण गर्न चाहन्छु । राष्ट्रिय स्वाधिनता, लोकतन्त्र, सुशासन र सम्वृद्धिको लागि नेतृत्व गर्नु हुने आदरणीय नेतागण, नागरिक समाज, सञ्चारजगत तथा सहभागी सम्पूर्ण जनसमुदायमा हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्न चाहन्छु । समय सापेक्ष र आवश्यकता अनुरूप जनताको चाहना वमोजिम व्यवस्था परिवर्तनको युगान्तकारी आन्दोलनको अगुवाई गर्नु हुने सम्पूर्ण अग्रजहरूलाई उच्चसम्मान सहित स्मरण गर्न चाहन्छु ।

माछापुच्छे गाउँपालिका लोकतन्त्रका आधारभूत सिद्धान्त, विधिको शासन, मानव अधिकार, सुशासन, सामाजिक न्याय, सहकार्य, सहअस्तित्व, समन्वय जस्ता समतामूलक सिद्धान्तको पालना गर्न पूर्ण प्रतिबद्ध रहेको जानकारी गराउँदछु ।

लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको मूल संरचनासँगै राज्यलाई नयाँ ढङ्गाट परिभाषित गर्दै राज्य शक्तिको प्रयोग संघीय अवधारणा अनुरूप संघ, प्रदेश र स्थानीय तहले गर्ने प्रमुख विशेषता सहित जारी भएको नेपालको संविधान ९ औं वर्ष पूरा गरी १० औं वर्षमा प्रवेश गरेको हामी सबैमा विदितै छ ।

संविधान एवं कानूनमा निर्देश भएबमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहले आ-आफ्नो कार्यक्षेत्र अन्तर्गतका आर्थिक अधिकार सम्बन्धी विषयमा कानून बनाउने, वार्षिक बजेट तय गर्ने, निर्णय गर्ने, नीति तथा योजना तयार गर्ने र त्यसको प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने हाम्रो अहम दायित्व एवं जिम्मेवारी भए रहेको व्यहोरा सबैमा अवगतै छ । यसको अतिरिक्त आफ्नो पाँच वर्षे कार्यकाल अन्तर्गत चौथो वर्ष प्रारम्भ गर्दै गरेका हामी समस्त जनप्रतिनिधिहरूलाई निर्वाचित गरी पठाउनु भएकोमा सम्पूर्ण गाउँपालिकावासीहरू प्रति पनि सम्मान व्यक्त गर्न चाहन्छु ।

हामी सम्वृद्धिको यात्रामा छौं । हामीले तय गरेको "पर्यटन, कृषि, उर्जा र गुणस्तरीय पूर्वाधार : समुन्नत माछापुच्छे निर्माणको मूल आधार" भन्ने मूल नारा सहितको दीर्घकालिन सोचलाई साकार पार्ने प्रतिबद्धताका साथ विभिन्न क्षेत्रगत विषयहरूलाई समेटेने जमकौं गर्दै यो नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न यहाँहरू समक्ष उपस्थित भएको छु ।

विगतमा निर्वाचनका समयमा विभिन्न दलहरूका तर्फबाट आ-आफ्नो घोषणापत्र एवं कार्यक्रमहरू सहित परस्परमा मित्रवत प्रतिस्पर्धामा उत्रियो तापनि सम्वृद्धि र विकास नै हामी विभिन्न दलमा आबद्ध भए पनि सबैको साझा लक्ष्य र गन्तव्य हो ।

यसै मान्यतालाई आत्मसाथ गर्दै "सम्वृद्ध माछापुच्छे पालिका हामी सबैको दायित्व" भन्ने दायित्वबोधका साथ आज समग्रमा हामी जनप्रतिनिधि, स्थानीय बुद्धिजीवी, विषयविज्ञ, अनुभवी पेशाविद् सीमान्तकृत वा लोपोन्मुख समुदाय, महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ, युवा, दलित, अल्पसंख्यक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरिक लगायतका सरोकारवालाहरूका बीचमा विभिन्न चरणमा व्यापक एवं खुला रूपमा छलफल, बहस, गोष्ठी, अन्तरक्रिया विक्षेपणहरूलाई समेट्दै यो नीति तथा कार्यक्रम तयार गरिएको तथ्य यहाँहरूलाई स्पष्ट पार्न चाहन्छु ।

यति खेर हामी दोस्रो कार्यकालको चौथो वर्षमा खुट्टा टेक्दै गरेका छौं । नेपालको संविधान स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अन्य सम्बन्धित ऐन, नियमको परिधिभित्र रहेर स्थानीय सरकार सञ्चालन गरिरहेका छौं ।

हालसम्म हामीले १७ ऐन, ७ वटा नियमावली, ५० वटा कार्यविधि, २ वटा मापदण्ड, ५ वटा निर्देशिका र १ ओटा आचारसंहिता निर्माण गरिसकेका छौं ।

यथार्थमा नागरिकका अपेक्षा, आवश्यकता सँगै समस्याहरू पनि उत्तिकै होलान । हामीसँग उपलब्ध सीमित स्रोत र साधनका बावजुद नागरिकका असीमित आवश्यकतालाई यथासम्भव क्रमिक रूपमा सम्बोधन गर्नु हाम्रो जिम्मेवारी र दायित्व दुवै हो ।

साँच्चै भन्नुपर्दा सहभागितामूलक योजना पद्धति, प्रभावकारी अनुगमन, दैनिक सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता, पारदर्शिता, सुशासनसँगै हामीले अवलम्बन गरेका नीति, योजना कार्यक्रम एवं व्यवहारका कारण पालिकावासीहरू सबैमा हामी र हाम्रो पालिका परिवारप्रति विद्यास, आस्था अभिवृद्धि गरेको छ भन्ने हाम्रो साझा बुझाइ रहेको छ । यहाँहरूका लागि हाम्रो पालिका सदा खुला रहने छ । यसका लागि यहाँहरूलाई हार्दिक स्वागत पनि छ ।

मिना बहादुर मुरुड
अध्यक्ष

यस गाउँपालिकाको समग्र पक्षमा ध्यान दिई आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा लिएका आधारहरू देहाय बमोजिम रहेको व्यहोरा यस सम्मानित सभालाई अनुरोध गर्दछु ।

- नेपालको संविधान २०७२ ले परिलक्षित गरेका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरू
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, नेपाल सरकार, गण्डकी प्रदेश सरकारले जारी गरेका नीति, नियम, ऐन साथै माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाले पारित गरेका विभिन्न कानून, नियम तथा नीतिहरू,
- कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा सम्बन्धी मार्गदर्शन,
- विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय सन्धि सम्झौता तथा प्रतिवद्धताहरू,

अब माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/८३ को विषय क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।
आर्थिक विकास समिति

कृषि क्षेत्र

"जलवायु मैत्री कृषि: उत्पादनमा वृद्धि र समृद्धि"

"दिगो कृषि, सुरक्षित भविष्य"

१. विभिन्न तरकारीजन्य बालीको उत्पादन लागत अनुसारको आम्दानी गर्नको लागि कृषि उपजको न्यूनतम समर्थन मूल्य कायम गरी कम मूल्यमा बिक्री हुने वा बिक्री नहुने अवस्था आएको खण्डमा न्यूनतम समर्थन मूल्य तोकी उत्पादन सार्थक बनाउन न्यूनतम मूल्य अनुदान उपलब्ध हुने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
२. गाउँपालिका भित्र सक्रिय रूपमा संचालित उत्पादनमूलक कृषि सहकारी एवम् कृषक समूहको सहकार्यमा कृषि उत्पादन संकलन केन्द्रको स्थापना गरी गाउँपालिकामा उत्पादित सम्पूर्ण कृषि उपजहरू एकै थलोबाट बिक्री हुने वा निकासी हुने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
३. उत्पादन प्रवर्धन एवम् उत्पादकत्व वृद्धि गराउने उदेश्यका साथ कृषि उत्पादन ढुवानीमा प्रोत्साहन अनुदानको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
४. कृषक वर्गीकरण साथै कृषि व्यवसाय तथा समूह दर्ता गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
५. गाउँपालिका भित्र सबै क्षेत्रलाई समेट्ने गरी उत्पादन वृद्धिको लागि माटो परीक्षण गरी माटो सुहाउदो बाली लगाउन प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६. कृषि क्षेत्रको आधुनिकीकरण, यान्त्रीकरण, व्यवसायीकरण गरी उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्नको लागि यन्त्र उपकरणहरूमा दिई आएको अनुदानलाई निरन्तरता गरिनेछ ।
७. युवालाई लक्षित गरी कृषि पेशामा स्थानीय स्तरमै रोजगारी सिर्जना गर्नको लागि साझेदारीमा आधारित उत्पादनमुखी युवा लक्षित कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
८. कृषकको साझेदारीमा व्यवसायिक खेतीमा उन्मुख गराउनका निम्ति प्लास्टिक घर निर्माण गर्न आवश्यक टनेल प्लास्टिकमा अनुदानको व्यवस्था गरिनेछ ।
९. कृषकको खेतबारीमा देखापर्ने रोग किराको समयमा रोग निदान साथै समस्या समाधानको उपाय एवम् बाली संरक्षण लगायत विषयमा जानकारी दिनका निम्ति बाली उपचार शिविर साथै आकस्मिक बाली संरक्षणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
१०. अदुवा/बेसार बालीको नयाँ पकेट क्षेत्र स्थापना गरिनेछ ।
११. सक्रिय कृषक समूहका सदस्य एवम् अगुवा कृषकलाई मध्यनजर गरी नयाँ तथा उन्नत तरकारी बालीको बिउमा सहयोग गरिनेछ ।
१२. निर्वाहमुखी कृषि प्रणालीको रूपान्तरण गरी व्यवसायिक र उत्पादकत्व वृद्धि मार्फत दिगो र सम्मानजनक कृषि पेशालाई रोजगारी र आम्दानीको उपयुक्त क्षेत्रको रूपमा विकास गरिनेछ ।
१३. किसान सूचीकरणको माध्यमद्वारा किसानको वर्गीकरण गरी तिनै तहका सरकारबाट कृषि सम्बन्धी हरेक सेवा सुविधा प्राप्त गर्न अनिवार्य रूपमा किसानको सूचीकरण एवम् किसान परिचयपत्र वितरण गर्ने कार्यलाई अघि बढाइनेछ ।
१४. मौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रमलाई निरन्तरता र मौरी चरण क्षेत्र विस्तार एवम् व्यवस्थापनका लागि तेलहन बाली प्रवर्धन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
१५. जलवायु परिवर्तन र प्रकोपबाट पर्ने नकारात्मक असर न्यूनीकरण गर्दै जलवायु अनुकूल तथा उत्थानशील प्राङ्गारिक एवम् जलवायु मैत्री कृषि कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
१६. बालीको उत्पादन एवम् उत्पादकत्व आँकलन गर्नको लागि विभिन्न बालीमा बाली कटानी कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१७. संघीय कृषि थोक बजारको समन्वयमा विषादी सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।


बिनोद बहादुर गुरुङ



पशुपंक्षी क्षेत्र

"स्वस्थ पशुपंक्षी: समुन्नत किसान"

१८. माछापुच्छ्रे गाउँपालिका भित्र संचालित दुग्ध उत्पादन सहकारी संस्थामा आवद्ध कृषकहरूलाई उत्पादनको आधारमा दूधमा अनुदानको व्यवस्था गरी कृषकलाई प्रोत्साहन सहित दुध उत्पादनमा वृद्धि गरिनेछ ।
 १९. पशुजन्य उत्पादनको उत्पादन लागत घटाई उत्पादनमा वृद्धि गर्न घाँस खेतीमा जोड दिइने छ ।
 २०. "स्वच्छ पशुपंक्षी: समुन्नत किसान" भन्ने नारालाई साकार पार्न विभिन्न महामारीजन्य संक्रमण रोगहरू विरुद्ध पशुमा खोप अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।
 २१. पशु चौपायाहरूलाई विभिन्न आन्तरिक तथा बाह्य परजीविबाट जोगाउन आन्तरिक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 २२. कृत्रिम गर्भाधान मार्फत पशुको नस्र सुधार गरी उत्पादकत्व बढाउन निरन्तर कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 २३. प्रजनन विकृतिका कारण उत्पादनविहीन भएका पशुहरूलाई बाँझोपन निवारण शिविर मार्फत प्रजनन समस्याको पहिचान गरी आवश्यक उपचार गरी पुन उत्पादनशिल बनाइनेछ ।
 २४. कृषकहरूलाई व्यवसायिक पशुपालन सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
 २५. पशुपंक्षी बीमा कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी बनाउन आवश्यक कदम चालिनेछ ।
 २६. घुम्ती गोठ संचालन गर्ने कृषकहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप आवश्यक लजिष्टिक सामग्री वितरण गरिनेछ ।
 २७. हल गोरु पाल्ने कृषकहरूलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
 २८. पाडा/पाडी, बाच्छा/वाच्छी हुर्काउने कृषकहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप विशेष अनुदान कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 २९. दुध र मासुमा आत्मनिर्भर भई निर्यात बढाउन गाई/भैंसी तथा भेडा/बाख्रा प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- पर्यटन तथा संस्कृति**
३०. माछापुच्छ्रेको प्रमुख आधारको रूपमा रहेको पर्यटन क्षेत्रको पहिचान, विकास तथा विस्तारको लागि गाउँपालिका भित्रका पर्यटकीय क्षेत्रहरूका लागि आवश्यक पूर्वाधारहरूको निर्माण कार्यलाई संघ र प्रदेश सरकारसँगको समन्वयमा आवश्यक व्यवस्था मिलाइने छ ।
 ३१. गाउँपालिकामा दर्ता भई संचालनमा रहेका होमस्टेहरूलाई प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
 ३२. पर्यटनसँग सम्बन्धित साझेदारी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
 ३३. आन्तरिक र बाह्य पर्यटक आकर्षित गर्न फुल सहितको आर्क डिजाइनको फनपार्क, पानीको फोहोरा लगायतका अन्य प्राकृतिक तथा कृत्रिम संरचना निर्माण तथा व्यवस्थित गरिनेछ ।
 ३४. पर्यटकहरूलाई थप सेवा र सुरक्षा प्रदान गर्नका लागि पर्यटन सूचना केन्द्र स्थापना गरी पर्यटकीय क्षेत्रहरूमा पर्यटन सेवा शुल्क लिइनेछ ।
 ३५. गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालित होटल, रेष्टुरेन्ट, क्यानोनिङ लगायतका सम्पूर्ण पर्यटकीय व्यवसायहरूलाई राजस्वको दायरामा ल्याइनेछ ।
 ३६. माछापुच्छ्रे गाउँपालिका र पोखरा महानगरपालिकाको साझेदारीमा पर्यटन प्रवर्द्धनको लागि पर्यटन पदमार्ग निर्माण गर्ने नीति लिइएको छ ।
 ३७. गाउँपालिका भित्रका पर्यटकीय स्थलहरू, प्राकृतिक, धार्मिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक पक्षहरूको प्रचार-प्रसार, संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
 ३८. पर्यटनलाई स्थानीय आयआर्जनको माध्यम बनाउने उद्देश्यले गाउँपालिकामा दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका होमस्टेहरूलाई व्यवस्थित रूपमा संचालन गर्नका लागि कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 ३९. माछापुच्छ्रे गाउँपालिकालाई राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय रूपमा डिजिटल नोम्याड (Digital Nomad) गन्तव्यको रूपमा विकास गरिनेछ ।
 ४०. पर्यटकीय पदमार्ग क्षेत्रहरूमा आवश्यक पूर्वाधार, खानेपानी, विद्युत र फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने नीति लिइनेछ ।
 ४१. अन्य सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरूसँग पर्यटनसँग सम्बन्धित साझेदारीका कार्यक्रमहरू संचालनमा ल्याइनेछ ।
 ४२. साहसिक पर्यटनका सम्भावित क्षेत्रहरू जस्तै: रक, क्लाइमिङ्ग, जिप फलायर, क्यानोनिङ्ग, हनिहन्टिङ्ग, प्यारग्लाइडिङ्गको सम्भाव्यता अध्ययन गरी आवश्यक पूर्वाधारको विकास तथा विस्तार गरिनेछ ।
 ४३. गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेका नयाँ पर्यटकीय गन्तव्यहरूको खोजी गरिनेछ । साथै पर्यटकीय पदमार्गहरूको स्तरोन्नती तथा प्रवर्द्धनमूलक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 ४४. दलित आदीवासी जनजातीको भाषा संस्कृति र सम्पदाको संरक्षण गर्दै उनीहरूको कला संस्कृति प्रदर्शन गरी पर्यटकहरूलाई आकर्षित गर्ने नीति लिइनेछ ।

४५. पर्यटकीय पदमार्ग तथा गन्तव्यमा पर्यटकीय सुविधाहरूको समन्वय, सहजीकरण तथा सूचना प्रवाहमा टेवा पुऱ्याउन पर्यटक प्रहरी व्यवस्थाको लागि संघीय सरकारसँग आवश्यक पहल गरिनेछ ।
४६. सार्वजनिक पर्यटकीय स्थलहरूलाई नेपाल सरकार मातहतमा ल्याउन संघीय सरकारसँग आवश्यक सहयोग पहल गरिनेछ ।
४७. पालिका क्षेत्रभित्र रहेका तातोपानी कुण्डहरूलाई व्यवस्थित गर्दै लगिने नीति लिइनेछ ।

सहकारी

४८. सहकारी संस्थाहरूको क्षमता अभिवृद्धीको लागि सहकारी शिक्षा, सूचना प्रविधि तालिम, नैतृत्व विकास तालिम लगायतका तालिम प्रदान गरी प्रविधिमेत्री सहकारी कार्यलाई जोड दिइनेछ ।
४९. सहकारी अनुगमन र मुल्याङ्कनलाई कडाइको साथ लागु गर्दै सूचना प्रविधियुक्त प्रतिवेदनलाई औजारको रूपमा प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
५०. सहकारीमा आबद्ध गरिब, विपन्न, आदिवासी जनजाती तथा अपांगता भएका व्यक्ति र महिला सहकारी संस्थालाई लक्षित गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
५१. सहकारी संस्थाहरूलाई सहकारी ऐनबमोजिम मार्जर, विधटन, तथा एक व्यक्ति एक सहकारीको व्यवस्थालाई कडाइका साथ लागु गरिनेछ ।

उद्योग

५२. स्थानीय वन पैदावार, प्राकृतिक स्रोत साधन, जडिवुटी, अल्लोमा आधारित उद्योगहरू गाउँपालिका तथा स्थानीयसँग साझेदारीमा गर्न लगानीमेत्री यातावरणको व्यवस्था गरिनेछ ।
५३. स्थानीय प्रशासन एवम् सुरक्षा निकायको समन्वयमा कालो बजारी, एकाधिकार तथा कार्टेलिङ्ग अन्त्य गर्ने तथा गुणस्तरीय र नियमित आपूर्ति सुनिश्चित गर्न संयुक्त बजार अनुगमन कार्यलाई उपभोक्ताको हक, हित र अधिकार संरक्षण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
५४. संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारले जारी गरेको कानूनलाई मध्यनजर गर्दै औद्योगीय प्रयोजनको लागि गौजाको व्यवसायिक उत्पादन गर्ने कार्यलाई कानून बनाई अगाडी बढाइनेछ ।
५५. एक पालिका एक औद्योगिक ग्राम स्थापना तथा संचालनको लागि पहल गरिनेछ ।

खानी तथा खनिज पदार्थ

५६. गाउँपालिका क्षेत्रका संभावित ढुङ्गा, स्लेट लगायतका खानीजन्य पदार्थहरूको संभाव्यता अध्ययनका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
५७. गाउँपालिकाको महत्वपूर्ण आन्तरिक आय स्रोतको रूपमा रहेको नदीजन्य पदार्थ, सार्वजनिक तथा निजी जग्गामा रहेको ढुङ्गा, गिट्टी, माटो र बालुवाको यातावरणीय अध्ययन गरी गराई उत्खनन गर्ने प्रक्रियालाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
५८. स्थानीय तहको अधिकार तथा संरक्षण क्षेत्रसँग सम्बन्धित कानूनहरूमा परस्पर बाझिएका कानूनहरू संशोधन गर्नको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
५९. खानी तथा खनिज पदार्थहरूको अध्ययन तथा अन्वेषण गर्न संघीय सरकारसँग समन्वय गरिनेछ ।

गैर सरकारी संस्था

६०. सार्वजनिक निजी साझेदारी ऐनको अधिनमा रही सार्वजनिक निजी साझेदारी कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
६१. गैर सरकारी संस्थाहरूका कार्यक्रमहरूलाई एकद्वार प्रणालीबाट सञ्चालन गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।
६२. गाउँपालिक भित्र क्रियाशिल गैरसरकारी संस्थाहरूलाई गाउँपालिकाको विकास लक्ष्य तथा प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रमा कार्यक्रम संचालन गरी गरिबी निवारण, क्षमता अभिवृद्धी, नागरिक सचेतना तथा कर्तव्यबोध र सशक्तीकरणमा जोड दिइने छ ।

सार्वजनिक सेवा प्रवाह, संस्थागत विकास तथा सुशासन समिति

सुशासन

६३. गाउँपालिकाबाट सम्पादन हुने कामहरूलाई प्रभावकारी बनाउन, नेपालको संविधान २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा प्रचलित कानूनको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार विषयगत र क्षेत्रगत ऐन, नियमावली, कानून, कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरू निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिई कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ ।
६४. सामाजिक सुरक्षा भत्ता केही बढाहरूमा नै गई वितरण गर्दै आएकोमा आर्थिक वर्ष २०८२/८३ देखि सबै बढाहरूमा नै गएर सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
६५. स्थानीय सरकार जनताको सबै भन्दा नजिकको सरकार भएकोले संभव भएसम्मका सेवाहरूलाई घुम्ती सेवाको रूपमा संचालन गर्ने कार्यलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।

(Handwritten signature)
बहादुर मुरुड

मिनि बहाल
अध्यक्ष



६६. पारदर्शिता एवं सुशासनका लागि पालिकाका सूचनाहरूलाई विद्युतीय तथा विभिन्न सञ्चार माध्यमबाट सार्वजनिकीकरण गरिनेछ ।
६७. गाउँपालिका कार्यालय तथा अन्तर्गतका सबै निकायहरूमा नागरिक बडापत्र लागु गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
६८. विकास निर्माण कार्यमा पारदर्शिता कायम गर्न योजना स्थल मै सार्वजनिक सुनुवाई र सामाजिक परीक्षण गर्ने कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
६९. गाउँपालिका कार्यालय तथा मातहत कार्यालयबाट हालसम्म IPT मार्फत राजस्व लिने व्यवस्था गरिएकोमा आगामी आर्थिक वर्ष देखि नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत प्राप्त सुनुवाट राजस्व संकलनलाई व्यवस्थित बनाइनेछ ।
७०. प्रत्येक वडा कार्यालयहरूमा विद्युतीय माध्यमबाट सेवा प्रवाह सञ्चालन गर्ने कार्यमा जोड दिइनेछ ।
७१. जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई आवश्यकताका आधारमा क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरी सेवा प्रवाहलाई छिटो छरितो रूपमा सम्पादन गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
७२. विकास निर्माणका योजनाहरूको कार्यान्वयन पक्षलाई प्रभावकारी, नतिजामुखी, गुणस्तरीय र जवाफदेही बनाउन अनुगमन र मूल्याङ्कनलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
७३. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई नागरिक मैत्री बनाइनेछ ।
७४. गाउँपालिकाबाट सम्पादित कार्यलाई गुणस्तीय बनाउँदै सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई सरलीकृत गरिदै लगिनेछ ।
७५. डिजिटल नागरिक बडापत्रलाई अध्यावधिक गरी सबै वडा कार्यालयमा सूचना बोर्ड, डिजिटल बोर्ड, सामाजिक सञ्जाल र वेबसाइटमार्फत जानकारी गराई नागरिकसम्म सूचनाको पहुँच सहज रूपमा पुर्याउने कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
७६. गाउँपालिकाका सम्पूर्ण सूचना, वडा कार्यालयको विवरण, मासिक, चौमासिक तथा वार्षिक प्रतिवेदन र गाउँपालिकाको वार्षिक प्रतिवेदन तथा कार्यक्रम, ऐन, नियम, निर्देशिकाको लागि सूचना प्रविधिको अधिकतम प्रयोग गरिनेछ ।
७७. गाउँपालिका भित्रका विभिन्न स्थानमा सवारी दुर्घटना तथा आपराधिक क्रियाकलाप न्यूनीकरण गर्न पालिका भित्रका सडकको मुख्य चोक तथा स्थानहरूमा सिसि क्यामेरा जडान गरी आवश्यकता अनुसार विभिन्न स्थानहरूमा विस्तार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
७८. गाउँपालिका तथा मातहत कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूबाट कार्यालय समय भन्दा अतिरिक्त समय कामकाज गर्ने कर्मचारीहरूका लागि पालिकाको आन्तरिक स्रोतबाट व्यवस्थापन भएसम्म कार्य सम्पादन र कार्यबोझका आधारमा अतिरिक्त सुविधा जस्तै प्रोत्साहन भत्ता, खाजा खर्च, फिन्ड भत्ता कार्यविधि बनाई आवश्यकताका आधारमा थप सुविधा उपलब्ध गराइनेछ ।
७९. आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धनको लागि गाउँपालिका तथा मातहतका कार्यरत कर्मचारीहरूका लागि पर्यटन काजको व्यवस्था गरिनेछ ।
८०. उपभोक्ता समितिलाई योजनाको प्रक्रियाको विषयमा जानकारी हुने गरी क्षमता विकास तालिम संचालन गरिनेछ ।
८१. वडा स्तरीय जातीय विभेद तथा छुवाछुतको निर्मलीकरण गर्नका लागि विभिन्न कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ ।
८२. भूमीहीन दलित/भुमीहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबास गरी बसेका व्यक्तिलाई प्रकृया पुरा गरी निस्सा वितरण गर्ने प्रक्रियाका लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाइने छ ।
८३. गाउँघरका विवाद स्थानीय स्तरमै समाधान गर्नको लागि गठित वडा मेलमिलाप केन्द्रहरूको कार्यलाई प्रभावकारी तथा व्यवस्थित गरिदै लगिने छ ।
८४. न्यायिक काम कारवाहीबारे विद्यार्थीहरूलाई सुसूचित गराउने उद्देश्यले विद्यार्थीसँग न्यायिक समिति कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
८५. न्यायिक समितिको कामकारवाहीलाई प्रभावकारी बनाउन न्यायिक इजलासको व्यवस्थापन गरी कार्यान्वयनमा ल्याइने छ ।
८६. न्यायिक उत्तरदायित्व र जवाफदेहीता अभिवृद्धि गर्न न्यायिक प्रक्रियालाई सरलीकृत गरी मेलमिलाप केन्द्रलाई अझ बढी जिम्मेवार बनाइने छ ।
८७. प्रदेश सरकारको साझेदारीमा न्यायिक सहजकर्ताको व्यवस्था गरी न्याय निरूपण गर्ने कार्यालयलाई निरन्तरता दिइने छ ।
८८. स्थानीय सरकार संचालन ऐनले दिएको अधिकार क्षेत्र भित्र रही न्यायिक समितिलाई चलायमान बनाउन क्षमता विकास, जनचेतनामूलक कार्यक्रम, असल अभ्यास आदान प्रदान, कानूनी परामर्श, न्यायिक निरूपण कार्यक्रम संचालन गरी गाउँपालिकाबासीलाई न्यायको प्रत्याभुत प्रदान गरिनेछ ।
८९. पालिकाबाट सम्पादन गरिने सम्पूर्ण आर्थिक कारोवारहरू EFT (Electronic Fund Transfer) विद्युतीय भुक्तानी प्रणाली मार्फत भुक्तानी गरिनेछ ।

अध्यक्ष



१०. सेवा प्रवाह छिटो छरितो गरी सेवाग्राहीलाई सहज रूपमा सेवा प्रदान गर्न गाउँपालिका कार्यालयमा रहेको स्वीकृत दरबन्दीले सेवा प्रवाहमा प्रत्यक्ष प्रभाव पर्न गएमा कर्मचारी संगठन संरचना सर्वेक्षण (O & M) स्वीकृत गरी सेवा करारमा जनशक्तिको व्यवस्थापन मिलाइने छ ।
११. योजनासँग सम्बन्धित प्राविधिक लागत अनुमान तथा मूल्याङ्कन सर्वसाधारणले समेत बुझ्ने गरी नेपाली भाषामा तयार गरी लागु गरी सकिएकोले यसलाई निरन्तरता दिइने छ ।
१२. संविधान बमोजिम मालपोत तथा नापी कार्यालय स्थानीय तहको मातहतमा राख्नु पर्ने कानूनलाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सम्बन्धित निकायसँग आवश्यक समन्वय गरिनेछ ।
१३. माछापुच्छ्रे गाउँपालिका भित्र व्यवसाय दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका व्यवसायहरूको कर पौष मसान्त भित्र तिर्न आउने करदातालाई कर छुट दिई प्रोत्साहन गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१४. माछापुच्छ्रे गाउँपालिकासँग समन्वय गरी संचालन गरिरहेका संरचनाहरूको बहाल विटौरी कर संकलन गर्ने नीति लिइनेछ ।
१५. गाउँपालिका अध्यक्षसँग प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतसँग शाखा प्रमुख तथा कर्मचारीहरू वीच कार्य सम्पादन सम्झौता गरी सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाइने छ ।
१६. सेवा प्रवाहमा टोकन प्रणाली अवलम्बन गरिनेछ । पालो पर्खने स्थानको व्यवस्था गरी उक्त स्थानमा सेवाग्राहीलाई सहज हुने गरी आवश्यक व्यवस्था गरिनेछ ।
१७. गाउँपालिकाबाट संचालन हुने ठुला योजनाहरूको ठेकापट्टा विद्युतीय बोलपत्र मार्फत गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।
१८. पालिकाको समग्र क्षेत्रहरूको तथ्याङ्क संकलन अभिलेखीकरण र व्यवस्थापन गर्नका लागि डिजिटल भिलेज प्रोफाइलको लागि सफ्टवेयरको व्यवस्था गरी कार्यान्वयनमा ल्याइने छ ।
१९. आर्थिक वर्ष २०८१/८२ सम्म कृषि/पशु तर्फका OVO (एक गाउँ एक प्राविधिक) तर्फ नेपाल सरकारले ४० प्रतिशत मात्र पारिश्रमिकको लागि बजेट विनियोजन भई आएकोले अरु स्थानीय तहले व्यवस्था गर्ने भनी परिपत्र भएवमोजिम कृषि/पशु तर्फका OVO तर्फका ३ जना प्राविधिकहरूको गाउँपालिकाले ६० प्रतिशत थप गरी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को लागि निरन्तरता दिइने छ ।
१००. आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ आपाठ मसान्तसम्म गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोतबाट पारिश्रमिक उपलब्ध गराउने गरी सेवा करार सम्झौता/नवीकरण भई कामकाज गर्दै आएकोमा आवश्यकताको आधारमा आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को लागि गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोतबाट पारिश्रमिक व्यवस्था गर्ने गरी सेवा करार सम्झौता गरी कार्यरत कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा सेवा करार सम्झौता नवीकरण गरिनेछ ।

विधायन समिति

१०१. गाउँपालिकाबाट बनेका ऐन, नियम, निर्देशिका, मापदण्ड, कार्यविधि हरूलाई राजपत्रमा प्रकाशित गरी अभिलेख व्यवस्थापन गर्दै लगिने छ ।
१०२. गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने कानून निर्माण तथा संसोधन गरी गरी लागु गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ । यसका लागि छिमेकी पालिकाहरूसँग आवश्यक समन्वय तथा असल अभ्यास आदान प्रदान गरिनेछ ।
१०३. गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने स्थानीय सरकारको कार्यक्षेत्र भित्र पर्ने कानून निर्माण कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन छिमेकी पालिकाहरूको कानून निर्माण सम्बन्धी अध्ययन गर्न गाउँपालिका सदस्य र गाउँसभा सदस्य तथा कानून निर्माणमा संलग्न कर्मचारीहरूलाई अवलोकन भ्रमणको व्यवस्था गरिनेछ ।
१०४. गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने कानून निर्माण तथा संसोधन गरी गरी लागु गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।

सामाजिक विकास

शिक्षा

१०५. स्थानीय कला, संस्कृति, साहित्य, धर्म तथा अन्य सामाजिक तथा सांस्कृतिक धरोहर, पहिचान र विशिष्टतालाई समावेश गरी निर्माण गरिएको स्थानीय पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तकलाई कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
१०६. शिक्षामा सबैको पहुँच र शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि सरकारी तथा गैरसरकारी संस्था र सरोकारवाला निकायहरूसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
१०७. बालविकास सहजकर्ता र विद्यालय कर्मचारीहरूलाई विगतका वर्षमा बढाइएको सुविधालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०८. सामुदायिक विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार मर्मत कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१०९. गाउँपालिकाको शैक्षिक सुधारका लागि अभिभावक शिक्षा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
११०. विद्यालयमा सञ्चालित कक्षा, विद्यार्थी संख्या, भुगोल अनुसार तहगत तथा विषयगत शिक्षक व्यवस्थापन गर्न पालिकाभित्रको दरबन्दी मिलान प्रक्रियालाई निरन्तरता दिइनेछ ।

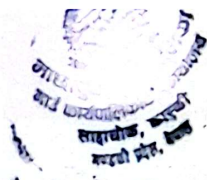
गाउँपालिका नुसुड

गिन बहादुर गुरुङ

गण्डकी प्रदेश
शिक्षा, कार्य
मन्त्रीको कार्यालय

१११. गाउँपालिका भित्रका विद्यालयमा रिक्त शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको पदपूर्तिलाई सरल, सहज र प्रभावकारी तरिकाले यथाशिघ्र व्यवस्थापनका गरिनेछ ।
११२. गाउँपालिका भित्रका विद्यालयमा गुणस्तर सुधार साथै उचित व्यवस्थापनका आधार सृजना गर्न पालिकाले निर्माण गरेको गाउँ शिक्षा योजनालाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
११३. विद्यालयमा बालमैत्री वातावरण सृजना गरी विद्यार्थीहरूलाई अभिप्रेरणा, परामर्श तथा आवश्यक सहयोग गरी विद्यालय छाड्ने दर न्यून बनाइनेछ ।
११४. सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरूलाई थप व्यवस्थित बनाउदै सिकाइ केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई विगतका वर्षमा प्रदान गरिएको पारिश्रमिकलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
११५. विद्यार्थीहरूको चौतर्फी विकास गर्ने उद्देश्यले आधारभूत तह (कक्षा १-८) का विद्यार्थीलाई लक्षित गरी अतिरिक्त क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
११६. सबै विद्यालयहरूमा स्वच्छ सफा पिउने पानीको व्यवस्था गरिनेछ ।
११७. बालबालिकाहरूलाई कक्षाकोठामा सहज र सरल तरिकाले अध्ययन गर्नका लागि बालमैत्री कक्षाकोठा व्यवस्थापनमा जोड दिइनेछ ।
११८. विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवं कार्यसम्पादनमा प्रभावकारीता ल्याउन शिक्षक विद्यार्थी नियमिततामार्फत शिक्षकको शिक्षण सिकाइ समयलाई अधिकतम उपयोग गर्ने उद्देश्यले (Teacher Spend Time) शिक्षण सिकाइ समय कार्यान्वयन डायरी निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
११९. "समयसापेक्ष, प्रविधिमैत्री, प्राविधिक र गुणस्तरीय शिक्षा:माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको इच्छा" भन्ने नाराका साथ विद्यालयका शैक्षिक कार्यक्रमहरूलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न प्रधानाध्यापकका लागि क्षमता विकास तालिम तथा शिक्षकहरूका लागि पेशागत विकास तालिम, विद्यालय लेखा प्रणाली सम्बन्धी तालिम, शैक्षिक सामग्री निर्माण तालिम तथा प्रदर्शनी, सूचना तथा सञ्चार प्रविधि सम्बन्धी तालिम (IEMIS तालिम) लगायतका तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरी विद्यालयका प्रधानाध्यापक तथा शिक्षक पेशागत क्षमता विकास गरिनेछ ।
१२०. विद्यालय प्रशासनलाई चुस्त र दुरुस्त राखी विद्यालयको समग्र पक्षको सुधार गर्नका लागि विद्यालयका प्रधानाध्यापकको महत्वपूर्ण भूमिका रहने भएकोले प्रधानाध्यापकहरूलाई प्रदान गर्दै आएको प्रोत्साहन भत्तालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२१. आधारभूत तह (कक्षा ५) को वार्षिक परीक्षालाई पनि आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा कक्षा ८ परीक्षा जस्तै गरी पालिका स्तरीय बनाई अझ व्यवस्थित र मर्यादित बनाउदै लगिनेछ ।
१२२. विद्यालयहरूलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाउदै शिक्षण सिकाइमा प्रविधिको प्रयोगलाई जोड दिई कम्प्युटर नभएका विद्यालयमा कम्प्युटर र प्रिन्टरको व्यवस्था गरिनेछ ।
१२३. विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर सुधारका निमित्त कार्यपालिका, अनुगमन समिति, शिक्षा शाखा, जनप्रतिनिधि, अभिभावक एवं नागरिक समाजमार्फत नियमित अनुगमन, निरीक्षण र सुपरीवेक्षणमा विशेष जोड दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
१२४. प्रसूती महिला शिक्षक तथा कर्मचारीले पाउने ९८ दिन प्रसूती बिदा अबधिभर निजको सट्टा अर्को सट्टा शिक्षक तथा कर्मचारी राख्ने र विद्यालयको शैक्षिक तथा प्रशासनिक सुधारको नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२५. बालबालिकालाई विद्यालय शिक्षाबाट बञ्चित हुन नदिन विद्यालयमा टिकाइ राख्न र शैक्षिक गुणस्तरमा सुधार ल्याउनका लागि दिवा खाजालाई व्यवस्थित बनाईनेछ ।
१२६. सामुदायिक विद्यालयका कक्षा ६-१२ सम्म अध्ययनरत छात्राहरूलाई नियमित रूपमा विद्यालयमा उपस्थित गराउन तथा प्रजनन स्वास्थ्यमा सुधार ल्याउन उपाध्यक्षसँग छात्रा लक्षित कार्यक्रम अन्तर्गत गुणस्तरीय सेनिटरी प्याड र प्राथमिक उपचारका सामग्रीहरू निःशुल्क रूपमा वितरण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२७. भेडाबारी प्राविधिक शिक्षालयमा अध्ययन गर्ने पालिका भित्रका स्थानीय विद्यार्थीहरूलाई प्रति वडा बढीमा २ जना विद्यार्थीका दरले प्रदान गर्दै आएको प्राविधिक शिक्षा छात्रवृत्तिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२८. शिक्षण सिकाइ क्रियाकलापलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउनका निमित्त पालिका स्तरीय शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण गरी सोही अनुसार पठनपाठन गर्ने व्यवस्था मिलाउनुका साथै शिक्षकलाई शिक्षक पाठयोजना डायरी, विद्यार्थीका लागि गृहकार्य डायरी र विद्यार्थी मूल्याङ्कन अभिलेखीकरण पुस्तिका प्रदान गर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१२९. पालिकालाई शैक्षिक हबको रूपमा विकास गर्नको निमित्त पालिका भित्र कम्तिमा एक विद्यालय शिक्षा परीक्षा (SEE) केन्द्र स्थापना गर्ने, कम्तिमा १ प्राविधिक धार चलेको विद्यालय स्थापना गर्ने, कम्तिमा १ उच्च शिक्षा सञ्चालन गर्ने कलेज स्थापना गर्ने कार्यका लागि पहल गरिनेछ ।
१३०. विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धिप्रति शिक्षकलाई पूर्ण जिम्मेवार बनाउन कक्षा ५,८,१० र १२ का वार्षिक परीक्षाहरूमा आफूले अध्यापन गर्ने विषयमा उत्कृष्ट नतिजा हासिल गरी गुणस्तर सुधारमा उल्लेखनीय योगदान पुर्याउने विषय शिक्षकहरूलाई तहगत रूपमा वर्ष शिक्षक छनौट गरी पुरस्कृत गरिनेछ ।

गिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष



१३१. शुक्रवारीय सह तथा अतिरिक्त कार्यक्रमहरूमा व्यवहारीक बनाउदै बालबालिकाको व्यवहार कुशल सीप विकास गर्ने खालका क्रियाकलापहरूमा जोड दिइनेछ । (Friday For Future)
१३२. पालिका भित्रका सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयमा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायीक तालिम (TEVT) अन्तर्गत सीपमुलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै बालबालिकालाई "सिक्दै कमाउदै, कमाउदै सिक्दै" गर्ने यातावरण सिर्जना गरी प्राविधिक ज्ञान सहित विद्यार्थीलाई आत्मनिर्भर बनाउन जोड दिइनेछ ।
१३३. पालिका भित्रका आधारभूत सीप सिकेका व्यक्तिहरूका लागि गण्डकी प्रदेश सरकारसँगको समन्वय र साझेदारीमा सीप परीक्षणको व्यवस्था गर्नुका साथै आवश्यकताका आधारमा विभिन्न सीपमुलक तालिम सञ्चालन गर्दै सीपयुक्त जनशक्ति उत्पादनमा पहल गरिनेछ ।
१३४. हरेक वर्ग, क्षेत्र, समुदाय, सम्प्रदाय, जातजाती लगायत गरिब, पिछडिएको क्षेत्रका बासिन्दा, अशक्त, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, युद्ध तथा द्वन्दमा परेका व्यक्ति, घरेलु धर्मिक, सडक बालबालिकालाई शिक्षाको मूलधारामा समावेश गराई गुणस्तरीय जीवनयापन गर्न सक्ने बनाउन जोड दिइनेछ
युवा तथा खेलकुद
१३५. नेपाल सरकार, युवा तथा खेलकुद मन्त्रालय, अखिल नेपाल फुटबल संघ (ANFA) र गाउँपालिकाको सहकार्यमा यस गाउँपालिकाको वडा नं. ६ मा प्रस्तावित ANFA Technical Center को निर्माण गर्नका लागि पहल गरिनेछ ।
१३६. युवाशक्तिलाई गाउँविकास अभियानमा संलग्न गराउन आवश्यक नेतृत्व विकास, उत्प्रेरणा, चरित्र निर्माण तालिम तथा कार्यक्रमलाई सञ्चालन गरिनेछ ।
१३७. जिल्ला, प्रदेश, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय खेलकुदमा सहभागिता जनाउने खेलाडी, समूह तथा व्यवस्थापन टोलीलाई पालिकाकोतर्फबाट आवश्यक सहयोगको व्यवस्था गरिनेछ ।
१३८. अध्यक्षकप खेलकुल प्रतियोगिता अन्तर्गत गण्डकी प्रदेश गाउँ पालिकास्तरीय पुरुष तथा महिला भलिबल प्रतियोगिता कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१३९. सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूको अन्तरनिहित प्रतिभा प्रस्फुटनका लागि विद्यार्थीहरूलाई अतिरिक्त क्रियाकलापको रूपमा खेलकुदमा सहभागी गराउने तथा खेलाडी पहिचान तथा प्रवर्द्धनका लागि विद्यालय स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन गरिनेछ ।
१४०. राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगितालाई निरन्तरता दिँदै यस कार्यक्रमलाई गाउँपालिकाको एक महत्वपूर्ण खेलकुद उत्सवको रूपमा मनाइनेछ ।
१४१. सार्वजनिक-निजी साझेदारीको माध्यमबाट युवा लक्षित उद्यम व्यवसायलाई प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
१४२. स्थानीय स्काउट मार्फत युवामा असल आचरण, स्वावलम्बन र स्वयंसेवी भावनाको विकास गर्दै युवालाई मानवीय सेवा र विपद् व्यवस्थापन जस्ता क्षेत्रमा परिचालन गरिनेछ ।
१४३. खेलकुद क्षेत्रलाई अगाडी बढाउन लागी " खेल सगंसगै युवा" भन्ने उद्देश्यका साथ पालिकास्तरमा गठन भएको खेलकुद विकास समितिलाई क्रियाशील बनाउदै पालिका भित्र खेलकुदका विविध कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
१४४. पालिका भित्रका १६-२४ वर्षका युवाहरूलाई लक्षित गरी युवा लक्षित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरी युवालाई समाज सेवा तथा स्वदेशमै पेशा व्यवसाय र रोजगारीका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ ।
स्वास्थ्य
१४५. नेपाल सरकारले महत्वपूर्ण कार्यक्रम स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमलाई माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाबासीको स्वास्थ्यको अवस्था, आर्थिक स्थिति र पहुँच न्यून भएकोले स्वास्थ्य बीमा गर्ने परिवारको संख्या न्यून भएकोले आर्थिक रूपमा उपचार गर्न नसकी रोग जटिल हुँदै जाने क्रमलाई रोक्न गाउँपालिकाले प्रति परिवार ३५००/- (अक्षरुपी तिन हजार पाँच सय) लाग्ने बीमा शुल्कमा २५% आर्थिक रु.८५०/- (अक्षरुपी आठ सय पचास) अनुदान दिई विमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी र सबै घरघुरीसम्म पुर्याइने लक्ष्य राखिएको छ । यस आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा ३००० परिवारलाई समेटिने लक्ष्य राखिएको छ ।
१४६. स्वास्थ्य विमा कार्यक्रममा दर्ता सहयोगी निष्क्रिय भई लाभग्राहीलाई असुविधा वा विमा कार्यक्रम प्रति नैरास्यता भई सेवा लिन गाह्रो भएको अवस्थालाई सुधार गर्न विमा कार्यालयसँग समन्वय गरी नया दर्ता सहयोगी छनौट गरी सक्रिय दर्ता प्रक्रिया गरिने र दर्ता सहयोगीलाई थप सुविधाको व्यवस्था गरिनेछ ।
१४७. विगत वर्षहरूमा माछापुच्छ्रे गाउँपालिकामा रहेको घरमा प्रसुती हुने दर १०% बाट घटेर १.५ % भएको छ यो क्रमलाई शून्यमा झार्ने महत्वपूर्ण कार्यक्रम उपाध्यक्षसँग गर्भवती सुरक्षा अन्तर्गतका सुत्केरी पोषण कार्यक्रम, गर्भवती सुरक्षा कार्यक्रम, प्रसुतिका लागि उद्धार कार्यक्रमलाई महत्व दिई आ.व २०८२/८३ मा पनि निरन्तरता दिइनेछ ।

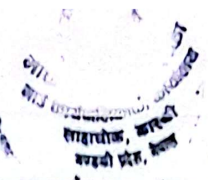
१५८. लाहाचोक स्वास्थ्य चौकीलाई ग्रामिण स्वास्थ्य प्रवर्धन केन्द्रमा स्तरोन्नति गरी चिकित्सक र ल्याब मिडियो एक्सरे ई.सी.जी सेवा, एक्सरे सेवा सहित सेवा सुविधायुक्त स्वास्थ्य संस्थाको रूपमा विकास गरिनेछ। यस संस्थाबाट स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमको शुरु दर्ता अर्थात रेफर सेन्टरको रूपमा स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम संचालनको व्यवस्था मिलाइनेछ।
१५९. भेडावारी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रलाई रंगरोगन र रुफ टंकीको व्यवस्था गरिनेछ साथै यो संस्थामा प्रयोगशाला सुदृढ गर्न एनालाईजर मेशिन उपलब्ध गराइनेछ।
१५०. महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाहरूको ज्ञान, सीप क्षमतामा अभिवृद्धि गर्दै मासिक रूपमा उपलब्ध गराइएको यातायात खर्च रकम प्रदेश सरकारबाट मासिक यातायात रु. ५००/- र संघीय सरकारले मासिक रिपोर्टिंग भत्ता रु. १०००/- सोही शिर्षकमा रकम उपलब्ध गराउने भएकोले दोहोरो सुविधा लिन नपाइने हुदाँ गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउँदै आएको प्रोत्साहन यातायात रकमलाई परिमार्जन गरी जीवन विमा शिर्षकमा प्रति स्वयंसेविका रु. ६०००/- को व्यवस्था मिलाइनेछ यो कार्यक्रमले अवकासपछि पाउने रकममा ९०% थप हुनेछ।
१५१. महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सन्जाललाई थप सक्रिय बनाउँदै गाउँपालिका स्तरमा महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका संजाल कार्यविधि तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। माछापुच्छ्रे गाउँपालिकामा स्वयंसेविकाहरूसँग जनप्रतिनिधि भेटघाट, हरितालिका तीज कार्यक्रम साथै स्वयंसेविका दिवस कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।
१५२. ३० वर्ष देखि ५५ वर्ष भित्रका महिलाहरूको पाठेघरको मुखको क्यान्सर स्क्रिनिंग गर्ने कार्यक्रम (HPV- DNA विधिबाट) कम्तिमा ९५ % महिलाहरूसम्म पहुँच पुर्याइने लक्ष्य लिइएको छ साथै यस आर्थिक वर्षमा ४ वटा वडामा सम्पन्न गरिनेछ।
१५३. विद्यालय नर्सिङ कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी बनाई निरन्तरता दिइनेछ।
१५४. नसर्ने रोग उच्च रक्तचाप र मधुमेहको औषधी स्वास्थ्य संस्थामा अभाव हुँदै गएकोले स्वास्थ्य जटिलता देखे अवस्था आउँन नदिन Amlodipine र metformin औषधी खरिद गरी नियमित वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१५५. स्वास्थ्य संस्थाबाट वितरण गरिने ९८ प्रकारका औषधिहरू/औजार उपकरणहरूको आपूर्तिको व्यवस्था नियमित र निरन्तरता दिइनेछ।
१५६. गाउँपालिकाका सबै वडाका टोल टोलमा आँखा परीक्षण शिविर संचालन गरिनेछ।
१५७. नेपाल विकास समाजसँग समन्वय गरी नसर्ने रोगको स्क्रिनिंग साथै महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई रक्तचाप र सुगर जाँच गर्ने तालिम उपलब्ध गराइनेछ तालिम पश्चात समुदायमा निरन्तर सेवा दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
५८. दाँत र कान सम्बन्धी (नेलम्बो नेपालसँग समन्वय गरी) ३-५ दिनको निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर २ वटा वडामा संचालन गरिनेछ।
५९. जिवाय नेपालसँग समन्वय गरी संचालन गर्दै आएको मुख स्वास्थ्य कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ।
६०. बालमैत्री गाउँपालिका घोषणा गर्न स्वास्थ्य अन्तर्गतका सूचकांकहरू परिपूर्ति गर्न विभिन्न कार्यक्रम साथै तथ्याडक संकलन कार्य गरिनेछ।
१. पूर्णखोप सुनिश्चित गाउँपालिकालाई दिगोपना गर्दै विद्यालय नजाने १०-१४ वर्ष उमेरका किशोरी र विद्यालयमा अध्ययनरत कक्षा ६ का किशोरीहरूलाई पाठेघरको मुखको क्यान्सर विरुद्धको खोपलाई निरन्तरता दिइनेछ।
२. स्वास्थ्य कार्यक्रमको वार्षिक प्रतिवेदन तयार पारी प्रकाशन गरिनेछ।
३. एकीकृत स्वस्थ सेवा तथा तनाव व्यवस्थापन योग शिविर थेरापी सेवा विस्तार कार्यक्रमलाई जोड दिइनेछ।
४. महिना भित्रका बालबालिकालाई प्रति महिना तौल लिई बढीमा २४ पटक तौल लिनुपर्ने हुन्छ। पालिकामा यो औसत तौल पटक १०-१६ रहेको छ यो दरलाई बढाउन नमुनाको लागि वडा नं ५ मा प्रति महिना तौल लिन आउने बालबालिकाका अभिभावकलाई एउटा हात धुने साबुन र एक पोका नुन उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइने छ जसको कारण पोषण स्थितिमा सुधार आउने छ। यो कार्यक्रम बडा स्तरको बजेटबाट मिलाइनेछ।
- निर्माणघिन ल्वाङघलेल स्वास्थ्य चौकीलाई निर्माण सम्पन्न गरी स्वास्थ्य सेवा नयाँ भवनबाट सुचारु गर्ने प्रवन्ध मिलाइनेछ। भने कार्यालय सामाग्रीको आवश्यक व्यवस्थापन समेत मिलाइनेछ।
- वडा नं १ मा निर्माणको क्रममा रहेको सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईको लागि आवश्यक श्रोतको व्यवस्थापन गरिनेछ।
- EHMIS /Elmis / e-TB /DHIS-२ लाई थप प्रभावकारी बनाई समयमै रेकर्ड साथै रिपोर्टिङ गरिनेछ।

लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण

बालमैत्री स्थानीय शासन अवलम्बन कार्यक्रम अन्तर्गत माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाका सबै वडाहरूमा बालमैत्री घोषणा पश्चात बालमैत्री गाउँपालिका घोषणा गरिनेछ।

गाउँपालिकाका स्थायी बसोबास भएका नागरिकबाट जन्मेका नवजात बालिकाको सुनौलो भविष्यको लागि उनीहरूको नाममा बैंक खाता खोली रु. ५०००।- रकम जम्मा गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।

गिण वहादर
कमल



१७०. बालबालिकाहरूको हक र अधिकारको विषयमा सरोकारवाला निकायहरूसँग बाल संवाद कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
 १७१. लिङ्गका आधारमा हुने सबै खालका विभेदलाई अन्त्य गर्दै महिला र पुरुषमा समावेशी सिद्धान्तको आधारमा अवसरको वितरण र सशक्तीकरण गरिनेछ ।
 १७२. राजनीतिक, आर्थिक तथा सार्वजनिक जीवनका सबै निर्णायक तहमा नेतृत्वका लागि महिलाहरूको प्रभावकारी सहभागिता र समान अवसर प्रदान गरिनेछ ।
 १७३. लैङ्गिक हिंसा विरुद्धमा पुरुषको ऐक्यबद्धता कार्यक्रम अन्तर्गत महिला तथा पुरुषहरूका लागि समविकास तालिम संचालन गरिनेछ ।
 १७४. गाउँपालिका र सरोकारवाला निकायहरू बिचको समन्वय र सहकार्यमा शारीरिक एवम् मानसिक रूपमा कमजोर भएका र असहाय जेष्ठ नागरिकलाई आवश्यक सेवा-सुविधा प्रदान गरिनेछ ।
 १७५. महिलाहरूलाई आत्मनिर्भर बनाउनको लागि उद्यमशीलताको विकास गर्ने र बालमैत्री स्थानीय शासनको अवधारणालाई अबलम्बन गर्न उपाध्यक्षसँग महिला तथा बालबालिका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
 १७६. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति निर्माण साथै परीक्षण गरिनेछ ।
 १७७. आर्थिक अभावका कारण उच्च शिक्षाबाट वञ्चितिमा परेका छात्र/छात्राका लागि सामुदायिक तथा सरकारी शैक्षिक संस्थाहरूमा अध्ययन गर्न उच्च शिक्षा शैक्षिक छात्रवृत्ति कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
 १७८. हिंसा पीडित महिलाहरूलाई तत्काल उद्धार गरी पुनस्थापनका लागि विशेष आर्थिक सहयोग प्रदान गरिनेछ ।
 १७९. स्थानीय तहले सञ्चालन गर्ने हरेक विषयका कार्यक्रममा महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अर्थपूर्ण तथा प्रभावकारी सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।
 १८०. अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा दलित युवाहरूलाई स्वरोजगार बनाउनको लागि माग र आवश्यकतामा आधारित विभिन्न आय आर्जनमूलक तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
 १८१. महिला, जनजाति, बालबालिका, अपाङ्गता, जेष्ठ नागरिकहरूको हक अधिकार सुनिश्चित गर्न लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति अनुसार कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकताका साथ सञ्चालन गरिनेछ ।
 १८२. महिलाहरूको क्षमता विकास, उद्यम सहायता, स्वरोजगारी तथा लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
 १८३. दलित तथा जनजातीहरूको शसक्तीकरणका लागि माग र आवश्यकताको आधारमा विभिन्न सीपमूलक/क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 १८४. बालविवाह लगायत समाजमा व्याप्त अन्धविश्वास, कुरीति, लान्छना, वोक्सी प्रथा, छुवाछुत तथा बालहिंसा जस्ता विकृति हटाउन विशेष सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
 १८५. महिलाहरूलाई आत्मनिर्भर बनाउनको लागि प्रत्येक बडामा सीप विकास तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
 १८६. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई डिजिटल परिचयपत्र वितरण गरिनेछ साथै वितरण गरिएकाको नियमित अनुगमन गरिनेछ ।
 १८७. जेष्ठ नागरिकहरूका लागि दिवा मनोरञ्जन स्थलहरू निर्माण गर्दै लगिनेछ । स्थापना भएका दिवा मनोरञ्जन स्थललाई थप व्यवस्थित गरिनेछ ।
 १८८. जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
 १८९. घरेलु हिंसा, कुटपिट लगायतका घटनाहरूबाट पीडित व्यक्तिहरूको आकस्मिक उपचारको लागि संरक्षण आदेश पालना नीति लिई यस्ता गतिविधिहरूलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।
 १९०. अभिभावक विहीन बालबालिका तथा जोखिममा रहेका बालबालिकाको उद्धार, संरक्षण एवम् व्यवस्थापन गर्न गाउँपालिकामा बालकोषको स्थापना गरिनेछ ।
- वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति**
१९१. प्रत्येक बडामा विपद् सुचक समुहको कार्यलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
 १९२. वन वातावरण संरक्षण तथा दिगो विकास र पर्यावरण संरक्षणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
 १९३. विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न बडा विपद् सुचक समुह, सेना, प्रहरी, गैरसरकारी संस्था, विकास परियोजनाहरूको बिचमा आवश्यक समन्वय कायम गरिनेछ ।
 १९४. विपद् व्यवस्थापन कार्यलाई सबै तहहरूसँग समन्वय गरी प्रभावकारी बनाइनेछ ।
 १९५. गाउँपालिका भित्र फैलन सक्ने महामारी नियन्त्रण गर्न सञ्चालित प्रकोप व्यवस्थापन कोषलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
 १९६. वन तथा वातावरणजन्य प्रकोपका सम्बन्धमा स्थानीय समुदायमा जनचेतना अभिवृद्धी गरिनेछ ।

गिण वहादर
कमल

मिनि बहादुर गुरुङ



१९७. वन तथा वातावरण सम्बन्धी प्रमुख प्रकोपहरूको जोखिम पूर्वानुमान गरी संस्थागत विकास तथा विपद् सूचना प्रणालीको व्यवस्था गरी क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ ।
१९८. प्रकोप जोखिम क्षेत्रको प्राथमिकीकरण गरी निर्दिष्ट योजना तथा कार्यविधि तयार गरी लागु गरिनेछ ।
१९९. डोजरको अनियन्त्रित प्रयोगलाई निरुत्साहित गरिनेछ । राडक निर्माणको क्रममा देखिएका भु-क्षय तथा प्रकोपलाई नियन्त्रण गरिनेछ ।
२००. Bio-Engineering प्रविधिलाई प्रोत्साहन गरी पहिरो रोकथाम तथा नदी कटान नियन्त्रण गरिनेछ ।
२०१. विपद् जोखिमयुक्त क्षेत्र पहिचान सुचना प्रवाह र विपद् पूर्व तयारी तथा उद्धार र राहत कार्यलाई तदारुकताका साथ कार्यान्वयन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
२०२. मर्दिखोला नियन्त्रण र दिगो व्यवस्थापनको लागि DPR निर्माण गरी खोला घर छुट्याइ दीर्घकालिन गुरुयोजना तयार गरी व्यवस्थित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
२०३. पालिकास्तरीय मनसुन पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरी लागु गरिनेछ । र सोको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
२०४. स्थानीय समुदायलाई मनसुन जन्य विपद्प्रति जागरुक गराउन र जनचेतना अभिवृद्धि गर्न सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२०५. विपद्को समयमा आवश्यक पर्ने खोज उद्धार तथा राहत सामग्रीहरूको व्यवस्थापन गर्ने नीति लिइनेछ । नगर प्रहरीलाई प्रतिकार्यको लागि आवश्यक स्रोत साधन सहित तयारी अवस्थामा राख्ने नीति लिइनेछ र पालिकामा रहेका स्वयंसेवकहरू परिचलान गरिनेछ ।
२०६. मनसुन अगावै सहर वस्तिका ढल सफा गर्ने, खोलानालामा अत्यधिक थुप्रिएका ग्रेग्रान हटाउने तथा पानीका निकासहरू खोल्ने कार्यहरू गरिनेछ ।
२०७. स्थानीय आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई सक्रिय बनाइ प्रभावकारी मनसुन प्रतिकार्यको लागि पालिकास्तरमा मनसुन प्रतिकार्य कमाण्ड पोष्ट स्थापना गरिनेछ र सोको प्रभावकारी सञ्चालन गरिनेछ ।
२०८. मनसुन पूर्व सूचना प्रणालीको विकास गरिनेछ ।
२०९. विपद्को समयमा बजारमा हुने कृतिम अभाव, कालोबजारी तथा आपराधिक गतिविधिलाई नियन्त्रण गर्ने प्रयास गरिनेछ ।

पूर्वाधार विकास समिति

पूर्वाधार विकास समग्र

२१०. दिगो विकासको लागि भौतिक पूर्वाधारको विकास गरी गाउँपालिकाका जनतालाई समृद्ध बनाउन माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आवधिक योजना २०८१।८२-२०८५।८६ को परिधिमा रही अल्पकालीन र मध्यकालीन योजनाहरू बनाइ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
२११. कालोपत्रे तथा पक्की सडक, पुल कल्भर्ट लगायतका उच्च प्रविधि र हेभी मेसिनेरी इक्वपमेन्टहरू प्रयोग गरी निर्माण गरिने कार्यहरू दक्ष तथा प्रविधिको उच्च अनुभव भएका व्यवसायीमार्फत निर्माण कार्य गराउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
२१२. योजनाको यथार्थ विवरण संकलन तथा फरफारक गर्दा सम्झौता भन्दा अगाडीको निर्माण स्थलको फोटो, निर्माणधिन अवस्थाको फोटो र निर्माण सम्पन्न गर्दाको फोटो राखिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
२१३. गाँउ तथा वस्तीहरूमा उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालन हुने योजनाको उपभोक्ता समिती, स्थानीयवासी तथा सरोकारवालाहरूलाई सुसूचित गराउन क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम, अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२१४. माछापुच्छ्रे गाउँपालिकामा कार्यन्वयनमा रहेको माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको लागत साझेदारीमा पूर्वाधार विकास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० समयानुकूल संशोधन गर्दै साझेदारी कोषमा आवश्यक रकम विनियोजन गरी निरन्तरता दिइनेछ ।
२१५. गाउँपालिका अन्तर्गत निर्माण हुने ठूला आयोजनाहरूको कार्यान्वयन अगाडी सम्भाव्यता अध्ययन एवम् वातावरणीय प्रभाव समेतको अध्ययन एवम् विक्षेपण गरी विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (DPR) तयार गरी सोको आधारमा मात्र निर्माण कार्य अगाडी बढाइनेछ ।
२१६. मापदण्ड अनुरूप समयमै काम सम्पन्न गर्ने उपभोक्ता समिति तथा निर्माण व्यवसायीलाई हौसला प्रदान गर्न पुरस्कृत गरिनेछ ।

सडक

२१७. पालिकाको समग्र पूर्वाधार विकासका लागि यस अधिका वर्षहरूमा सञ्चालित भएका आयोजनाका रूपमा क्रमागत चलिरहेका कोलचोक-रातोपानी-पलु-भलाबोट पानपातेचौतारा गाउँपालिका केन्द्र जोगीचौर पातिखोला भिडाबारी धिताल धम्पुस देउराली सडकलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

मिनि बहादुर गुरुङ

२१८. पालिकाभित्र यातायातलाई थप व्यवस्थित गर्नका लागि यातायात गुरुयोजना तयार गरिनेछ । गाउँपालिका भित्रका सडकहरूको तथ्याङ्क लिई Road Inventory निर्माण गरिनेछ ।
२१९. प्रदेश राजधानीबाट गाउँपालिकाको केन्द्र जोड्ने सडकको बाँकी रहेको खण्ड सम्पन्न गरिनेछ । गाउँपालिकाबाट वडा जोड्ने सडकलाई क्रमिक रूपमा कालोपत्रे गर्ने कार्य अगाडी बढाइनेछ । सबै वडाका सहायक बाटोहरूलाई स्तरोन्नती गरी बाह्रै महिना सवारी साधन सञ्चालन गर्न सक्ने बनाइनेछ । ग्रामीण कृषि सडकहरूको निर्माण तथा स्तरोन्नती गरिनेछ ।
२२०. नयाँ ट्रयाक खोल्न औचित्यको आधारमा मात्र स्वीकृति दिइ भैरहेका सडकहरूलाई नाला निर्माण, ग्राभेलिङ तथा कालोपत्रे गर्दै जाने नीति लिइनेछ । मापदण्ड पुगेका सडकहरूलाई स्तरोन्नति गर्दा ६० प्रतिशत पक्की संरचना निर्माण गरेर मात्र अन्य निर्माण कार्य गरिनेछ ।
२२१. गाउँपालिका सम्पुर्ण वडामा सहज यातायात पहुँच तथा वडा कार्यालय जोड्ने सडक सञ्चालन स्तरोन्नति गरिनेछ । "एक वडा एक पक्की सडक" को नीति पहल गरिनेछ ।
२२२. समयमै काम सम्पन्न गर्न तथा प्राकृतिक प्रकोप बाढि पहिरो जस्ता प्राकृतिक विपद् बाट क्षती पुगेका सडक तथा अन्य संरचनालाई यथाशीघ्र संचालनमा ल्याउन सरोकारवालालाई परिचालन गरिनेछ । सडक व्यवस्थापन तथा मर्मत सम्भार कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२२३. यातायात सेवालाई संचालन गर्न गाउँस्तरीय बस, जीप तथा टेम्पो जस्ता यातायातका साधनलाई ३६५ दिन नै सेवा संचालन गर्न सेवाप्रदायक संघ संस्थाहरूसँग समन्वयात्मक भूमिका निर्वाह गरी स्थानीय जनतालाई यातायात सेवामा थप पहुँचको सुनिश्चितता गराइनेछ ।
- पुल तथा झोलुंगे पुल
२२४. गाउँपालिका, संघ र प्रदेश सरकारको साझेदारीमा गाउँपालिकाभित्र आवश्यक स्थानहरूमा नयाँ झोलुंगे पुलहरूको निर्माण तथा विद्यमान झोलुंगे पुलहरूको मर्मत कार्य गरिनेछ ।
२२५. संघ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा मर्दी, सेती नदी तथा अन्य आवश्यक स्थानहरूमा मोटरेवल पुल निर्माणका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
२२६. आँखले तारा र सिधुड जोड्ने पुल, तादी खोला पुल, नागी खोला पुल, तातो पाती — भराभरी जोड्ने पुल, मर्दी सेती जोड्ने मोटरेवल पुल निर्माण गर्न पहल गरिनेछ ।
- भवन
२२७. गाउँपालिकाको नवनिर्मित प्रशासकीय भवनको आवश्यक पूर्वाधार निर्माण गरी संचालन तथा व्यवस्थापन गरिनेछ ।
२२८. गाउँपालिका भित्र रहेका पुराना स्वास्थ्य चौकी लाई स्तरोन्नती लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
२२९. यस गाउँपालिका भित्र निर्माणाधिन तातोपानी स्वास्थ्य इकाई वडा नं ०१ र ल्वाङघलेल स्वास्थ्य चौकी वडा नं ९ को आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गरी सम्पन्न गरिनेछ ।
२३०. भौतिक पूर्वाधार अभाव भएका विद्यालयहरूको भवन निर्माण लगायत अन्य संरचनाहरूको निर्माण कार्यलाई संघ, प्रदेश र अन्य दातृ निकायहरूसँगको सहकार्यमा निरन्तरता दिइनेछ ।
२३१. गाउँपालिकाबाट निर्माण गरिने भवन लगायत भौतिक संरचनाहरू लैगिक, बालबालिका तथा अपांगमैत्री र भूकम्प प्रतिरोधी बनाउनुका साथै भवन आचारसंहिताको पूर्ण परिपालना गरिनेछ ।
२३२. गाउँपालिकाभित्रका वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था, प्रहरी चौकी, ज्येष्ठ नागरिक दिवा सेवा केन्द्र, बहुउद्देश्यीय भवन निर्माण तथा मर्मतको लागि आवश्यकता अनुसार गाउँपालिका, प्रदेश सरकार र संघीय सरकारहरूसँगको समन्वय र सहकार्यमा निर्माण गर्ने नीति अङ्कित गरिनेछ ।
२३३. गाउँपालिका भित्रका गरीब, विपन्न, दलित, जनजाती र सीमान्तकृत समुदायका लागि जस्तापाताद्वारा छाना छानको लागि सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- भवन तथा मापदण्ड कार्यन्वयन
२३४. पालिकामा निर्माण हुने सबै घरहरू निर्माण पूर्व अनिवार्य रूपमा भवन निर्माण मापदण्ड अनुरूप नक्सापास गरेर मात्र निर्माण शुरू गर्नुपर्ने व्यवस्थालाई कडाइका साथ लागु गरिनेछ ।
२३५. भवन अभिलेखीकरण कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।
२३६. नक्सापास तथा भवन अभिलेखीकरण सम्बन्धी कानूनलाई थप प्रभावकारी बनाउन आवश्यक कानून निर्माण तथा परिमार्जन गरिनेछ ।
- खानेपानी तथा सरसफाई
२३७. खानेपानीमा गाउँपालिकावासीमा स्वच्छ खानेपानीको पहुँच सुनिश्चितताका लागि खानेपानीको पहुँच नपुगेका घरधुरीको तथ्यांक संकलन तथा नक्साकन गरिनेछ ।

मि. बहादुर शर्मा
अध्यक्ष

२३८. संघीय तथा प्रादेशिक विशेष खानेपानी योजनाहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ । एक घर एक धारा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र अन्य गैरसरकारी संघसंस्थासँग समन्वय गरिनेछ ।
२३९. द्विगो विकासको लक्ष्य अनुरूप सबैलाई स्वच्छ खानेपानीको सुनिश्चितताका लागि सबै वडामा पिउनका लागि प्रयोग भैरहेको पानीको गुणस्तर जाँच गरी आवश्यकता अनुसार शुद्धीकरणको व्यवस्था गरिनेछ ।
२४०. पिउनेपानी तथा सरसफाई व्यवस्थापनको लागि सामुदायिक सहभागितालाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।
२४१. खानेपानी व्यवस्थापनमा देखिएको समस्या यसै आर्थिक वर्षमा समाधान गर्ने गरी आयोजना तथा विशेष व्यवस्थापन संरचना निर्माण गरिनेछ ।
२४२. पालिका तथा वडा भित्रको फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न सम्भाव्य स्थानहरू खोजिनेछ । घर भित्रको फोहोर व्यवस्थापन गर्नका लागि कुहिने र नकुहिने फोहोर छुट्याइ कुहिने फोहोरमैलाबाट प्राङ्गारिक मल बनाउन जनचेतना र तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।
२४३. पोखरा महानगरपालिकाको मुख्य खानेपानीको स्रोतको रूपमा रहेको मर्दिखोलालाई आवश्यक वातावरणीय संरक्षण गर्न पोखरा महानगरपालिका, नेपाल खानेपानी संस्थान साथै सरोकार निकायसँग आवश्यक समन्वय गरिनेछ । खानेपानी मुहान वरपर हुन सक्ने भौतिक तथा जनघनको क्षति न्यूनीकरणको लागि आवश्यक सुरक्षाको प्रबन्ध गर्न पहल गरिनेछ । साथै वातावरणीय सेवाको भूक्तानी सिद्धान्त अनुरूप रकम प्राप्त गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- सिंचाई**
२४४. उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गरी जनताको आर्थिक सामाजिक अवस्थामा सदृढीकरणका लागि खेतीयोग्य जमिनमा सिंचाई सुविधा उपलब्ध गराउन साना, ठूला र मझौला सिंचाई योजनाहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम**
२४५. आ.व २०८२/८३ देखि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमलाई अझ प्रभावकारी रूपमा अगाडी वढाउन सामुदायिक आयोजनामा पालिकाको लागत साझेदारी कायम गरिनेछ ।
२४६. स्थानिय स्तरमा रोजगारीको प्रवर्द्धनका लागि सार्वजनिक निर्माण कार्यहरूमा सम्भव भए सम्म श्रममुलक प्रविधिको प्रयोग गरी रोजगारी सिर्जनामा जोड दिइनेछ ।
२४७. संघ तथा प्रदेशले ल्याएको रोजगार मूलक कार्यक्रममा अपनत्व कायम गर्दै रोजगारीका क्षेत्र विस्तार गरिनेछ । गरिवी न्यूनीकरण गर्न तथा रोजगारीका अवसरमा वृद्धि गर्न पहलकदमी चालिनेछ ।
२४८. आन्तरिक रोजगारी सिर्जना गर्न सरोकारवाला निकाय, निजी र सहकारी क्षेत्र संग सहकार्य र समन्वयमा जोड दिइनेछ । युवा तथा शैक्षिक बेरोजगारलाई प्राथमिकतामा राखी स्वरोजगारमुलक कार्यमा संलग्न हुन स्थानीय युवा उद्दमीहरूलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।
२४९. गाउँपालिका भित्र रहेका रोजगारीका अवसर तथा संभावनाको पहिचान, समस्याहरूको निदान र रोजगारी सृजनाका नविनतम उपाय, ढाँचा तथा विधीहरूको विकास गर्नका लागि रोजगार संवाद मञ्चको संचालन गरिनेछ ।
२५०. वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमिक तथा कामदारको व्यक्तिगत तथा पूनः श्रम स्वीकृतीको अनलाईन सम्बन्धी कार्यलाई अझ प्रभावकारी तरिकाले कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- सामी कार्यक्रम**
२५१. वैदेशिक रोजगारमा गएका व्यक्ति तथा उनीहरूको परिवारका सदस्यहरूमा देखा पर्ने मानसिक स्वास्थ्य तथा मनोसामाजिक समस्याको जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनका लागि व्यक्तिगत र सामुहिक मनोपरामर्श सेवाका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ ।
२५२. विद्यालयका तहबाट मानसिक स्वास्थ्य सचेतनाका क्रियाकलापहरू संचालन गरिनेछ ।
२५३. वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी ज्ञान वृद्धि तथा सचेतना सम्बन्धी एकीकृत कार्यक्रम संचालनका लागि वित्तीय साक्षरता रणनीतिक योजना तयार गरिनेछ ।
२५४. सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी चेतनामूलक अभिमुखीकरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
२५५. यस गाउँपालिकामा सामी कार्यक्रम संचालन हुँदै आएकोमा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिन मनोसामाजिक परामर्श र वित्तीय सहजकर्ताको सेवा सुविधा तथा तलबमा सामी कार्यक्रम र गाउँपालिका ५० प्रतिशत साझेदारी गरी कार्यक्रमलाई निरन्तर दिनका साथै पालिकामा कार्यरत वडा सचिवहरूलाई सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी तथा वैदेशिक रोजगार बोर्डले प्रदान गर्ने आर्थिक सहायतावारे अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- लघु उद्यम विकास कार्यक्रम



२५६. गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रममार्फत लघु उद्यमी सृजना गरी स्वरोजगार बनाउनुको साथै बचत रोजगारी सृजना गर्नका लागि संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदानमा पालिकाले आन्तरिक थप बजेटको व्यवस्था गरी प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।
२५७. स्थानीय स्रोत साधनको संभाव्यता र बजारको मागमा आधारित उपयुक्त उद्यमहरूको छनौट गरी उद्योग संचालनको लागि क्षमता विकास सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।
२५८. संचालनमा रहेका लघु उद्यमहरूलाई दिगो रूपमा संचालन गर्नका लागि तालिमको व्यवस्था गरी दीर्घकालीन रूपमा संचालन गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।
बैंक तथा वित्तिय संस्था सूचीकरण नीति
२५९. पालिकाभित्र सञ्चालनमा रहेका बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरूलाई पालिकाले सूचीकरण गरी प्रमाणपत्र प्रदान गर्ने व्यवस्था लागू गरिनेछ ।

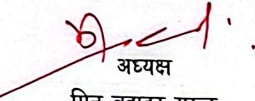
गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

अन्त्यमा, आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमले दिगो विकासको लक्ष्य प्राप्त तथा नागरिकको सम्पूर्ण आवश्यकता तथा चाहना पूरा गर्नेतर्फ लक्षित रहेको व्यहोरा अवगत गराउन चाहन्छु । प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमको सफल कार्यान्वयनमा सम्पूर्ण माछापुच्छ्रे गाउँपालिकावासीहरू लगायत सरोकारवाला सबैको साथ र पूर्ण सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । मानव अधिकारको रक्षा, कानूनी शासन, पारदर्शिता, जवाफदेहिता, उत्तरदायित्व र सुशासनको मर्म र भावना तथा विधि प्रक्रियाको अधिनमा रही सम्मुन्नत माछापुच्छ्रेको विकासको सपना साकार पार्न हामी निरन्तर लागि पर्ने नै छौं ।

यस नीति तथा कार्यक्रम तयार पार्न आफ्नो महत्त्वपूर्ण राय, सल्लाह, सुझाव प्रदान गर्नुहुने सम्पूर्ण राजनीतिक दल, बुद्धिजीवी, नागरिक समाज, कार्यपालिका सदस्यहरू, गाउँसभा सदस्यहरू, सामाजिक संघ संस्था, समाजसेवी, सञ्चारकर्मी, कर्मचारी, शिक्षक लगायत सबैप्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै सम्पूर्ण गाउँपालिकावासीहरूमा हार्दिक कृतज्ञता प्रकट गर्दछु । गाउँपालिकाले ल्याएको नीति तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयनमा यहाँहरू सबैको साथ सहयोग र सुझावको निरन्तर सहयोगका लागि सबैमा आहवान गर्दछु ।

अन्त्यमा,

गाउँपालिकाको समग्र विकासमा सबैको सहकार्य तथा साझा प्रयासबाट जनचाहना बमोजिम विकास कार्य अघि बढाउन योगदान पुर्याउनु हुने राजनीतिक दल, राष्ट्रसेवक कर्मचारी, निजी क्षेत्र, विकास साझेदार, संचार जगत, नागरिक समाज, गैरसरकारी क्षेत्र र सम्पूर्ण गाउँपालिकावासीप्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै आगामी दिनमा पनि सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । तपाईंहरूको अमूल्य सुझाव र सकारात्मक टिप्पणीको समेत अपेक्षा गर्दछु ।


अध्यक्ष
मिन बहादुर गुरुड
माछापुच्छ्रे गाउँपालिका, कैलाली ।
मिन बहादुर गुरुड
अध्यक्ष

मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष



गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको मिति २०८२/०३/१० गतेको पहिलो बैठकको
कार्यसूची बमोजिमका निर्णयहरू :

१. कार्यसूची १ बमोजिमको निर्णय:-

- गाउँसभाका सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन दोस्रो बैठक प्रारम्भ भएको जानकारी गराउँदै मिति २०८२/०३/०७ गते सभाध्यक्षले गाउँसभाको १७ औं गाउँसभाको पहिलो बैठकमा प्रस्तुत गर्नु भएको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) सभामा निर्णयार्थ पेश गर्नु भयो ।
- आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) लाई गाउँसभा सदस्य श्री टेकनाथ गौतमले आफ्नो भनाई राख्दै समर्थन गर्नु भयो ।
- आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) को छलफलमा बोल्न चाहनु हुने सदस्यहरूले आ-आफ्नो नाम अध्यक्षको डायससँगै बसेका सचिवलाई ३ मिनेटभित्र उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्नु भयो ।
- आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) छलफलमा भाग लिन प्रत्येक सदस्यलाई ३ मिनेटको समय निर्धारण गर्नु भयो ।
- आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) मा गाउँसभा सदस्य अप्सरा गौतम लामिछानेले भाग लिदै गाउँपालिकाको नयाँ प्रशासनिक भवनमा सरेर कहिलेबाट प्रशासन कामकाज शुरू हुन्छ ? गाउँपालिकाले भए गरेका कार्यहरूको बारेमा गाउँसभा सदस्यहरू सबैलाई महिनामा एक पटक पालिकामा बोलाएर जानकारी दिदा राम्रो हुने लगायतको विषयमा धारणा राख्नु भयो ।
- गाउँसभा सदस्य अप्सरा गौतम लामिछानेले राखेको धारणा सुशासनसँग सम्बन्धित भएकोले सार्वजनिक सेवा प्रवाह, संस्थागत विकास तथा सुशासन समितिका संयोजक वडा नं.२ का वडा अध्यक्ष एवम् सभासदस्य गणेश आचार्यले गाउँपालिकाको नयाँ बनेको प्रशासनिक भवनमा सर्नका लागि तत्काल आवश्यक पर्ने व्यवस्थापकीय प्रक्रिया अगाडी बढाइएकोले छिटो नयाँ प्रशासकीय भवनमा सर्ने लगायत उठेका प्रश्नको जवाफ दिनु भयो ।
- आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) सभाध्यक्षज्यूले निर्णयार्थ पेश गर्नु भयो ।
- सभाध्यक्षज्यूले प्रस्तावको पक्षमा हुने सदस्यज्यूहरूले हुन्छ भन्नुहोला र यसको विपक्षमा हुने सदस्यज्यूहरूले हुन्छ भन्नु होला भनि यो प्रस्तावको पक्षमा हुने सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस (हुन्छ भनिसकेपछि), यसको विपक्षमा हुने सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस (हुनन भनिसकेपछि)

मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष

मि. बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष

गाउँपालिकाको
साहायक, कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

भन्दा हुन्छ भन्ने आवाज नआए पछि सभाध्यक्षज्यूले माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम (विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धमा) निर्णयार्थ पेश गरिएको प्रस्ताव सर्वसम्मतिले स्वीकृत भएको घोषणा गर्नु भयो ।



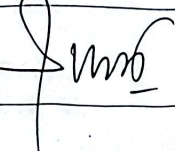

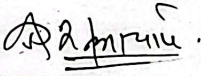

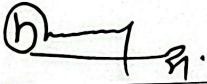
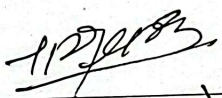

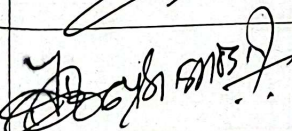
२. कार्यसूची २ वमोजिमको निर्णयहरू:




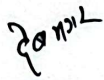


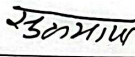
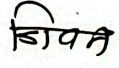
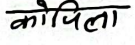

- सभाध्यक्षज्यूबाट आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, आर्थिक विधेयक, २०८२ तथा विनियोजन विधेयक २०८२ सभा समक्ष पेश गर्न उपाध्यक्ष श्री सीता अधिकारीलाई अनुमति दिनु भयो ।
- सभाध्यक्षज्यूले उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ को प्रस्तुतकर्ता उपाध्यक्ष सीता अधिकारीलाई आगामी आर्थिक २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ छलफलको लागि प्रस्ताव पेश गर्न अनुमति दिनु भयो ।
- अध्यक्षज्यूको अनुमतिले माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, २०८२, आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ सम्मानित सभामा छलफलका लागि पेश गरियोस भन्ने प्रस्ताव उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले पेश गर्नु भयो ।
- आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, २०८२, आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ सम्बन्धमा उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले सभा पेश गर्नु भएको प्रस्ताव माथि छलफल प्रारम्भ हुन्छ भनि सभाध्यक्षज्यूले सभामा जानकारी गराउनु भयो ।
- दफावार छलफलको लागि सभामा पठाइएको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ मा संशोधन पेश गर्न चाहानुहुने सभासदस्यज्यूहरूले गण्डकी प्रदेशको स्थानीय तहको कानून निर्माण प्रक्रिया सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा १६ वमोजिम अड्यालिंस (४८) घण्टा भित्र आफूले पेश गर्न चाहेको संशोधन सहितको सूचना गाउँसभाको सचिवलाई पेश गर्न सक्नु हुनेछ र उक्त विधेयक संशोधनको प्रस्ताव पेश गर्ने समयावधि समाप्त भएपछि मात्र सभामा छलफल अगाडी बढाउने व्यहोरा सभाध्यक्षज्यूले सभामा जानकारी गराउनु भयो ।
- गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक मिति २०८२ असार २६ गते विहीवार दिनको १:०० बजेसम्मको लागि स्थगित हुन्छ भनि सभाध्यक्षज्यूले सभामा जानकारी गराउनु भयो ।




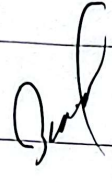
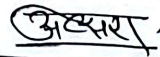

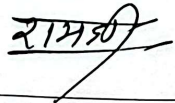

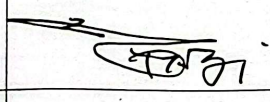

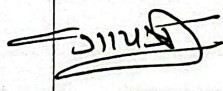
मि. बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष





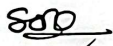
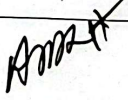


आज मिति २०८२ साल असार महिनाको २६ गते बिहीवारका दिन यस माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको तेस्रो बैठकमा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुङ्गको अध्यक्षतामा बसी तपसिल अनुसारका गाउँसभा सदस्यहरूको उपस्थितिमा निम्नानुसारका निर्णयहरू गरियो ।

उपस्थिति

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
.		श्री मिन बहादुर गुरुङ्ग	गाउँपालिका अध्यक्ष
.		श्री सीता अधिकारी	गाउँपालिका उपाध्यक्ष
.		श्री केशव सुवेदी	सचिव
.		श्री इन्द्र गुरुङ	सदस्य
.		श्री गणेश आचार्य	सदस्य
.		श्री हरिश्चन्द्र लम्साल	सदस्य
.		श्री मधुसुधन अधिकारी	सदस्य
.		श्री नारायण प्रसाद पौडेल	सदस्य
.		श्री टेकनाथ गौतम	सदस्य
.		श्री वैकुण्ठ प्रसाद भण्डारी	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
११.		श्री राम बहादुर गुरुड	सदस्य
१२.		श्री हरि बहादुर क्षेत्री	सदस्य
१३.		श्री जमुना पुन	सदस्य
१४.		श्री श्याम माया सुनार	सदस्य
१५.		श्री देव बहादुर मगर	सदस्य
१६.		श्री पुर्ख बहादुर पुन	सदस्य
१७.		श्री शर्मिला तामाड	सदस्य
१८.		श्री शुकु माया कामी	सदस्य
१९.		श्री इन बहादुर तामाड	सदस्य
२०.		श्री अर्जुन गुरुड	सदस्य
२१.		श्री जिवन कुमारी पोखरेल	सदस्य
२२.		श्री कोपिला परियार	सदस्य
२३.		श्री चिज बहादुर गुरुड	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
२४.		श्री दुर्गा दत्त पोखरेल	सदस्य
२५.		श्री गंगा रानाभाट	सदस्य
२६.		श्री श्रीदेवी विश्वकर्मा	सदस्य
२७.		श्री रवि अधिकारी	सदस्य
२८.		श्री अर्जुन अधिकारी	सदस्य
२९.		श्री अप्सरा गौतम लामिछाने	सदस्य
३०.		श्री भरत राज अधिकारी	सदस्य
३१.		श्री रामजी लामिछाने	सदस्य
३२.		श्री जमुना ओझा	सदस्य
३३.		श्री गुरुदत्त अधिकारी	सदस्य
३४.		श्री लक्ष बहादुर क्षेत्री	सदस्य
३५.		श्री गायत्री भण्डारी	सदस्य
३६.		श्री निरु विश्वकर्मा	सदस्य

क्र.सं.	हस्ताक्षर	नाम, थर	पद
७.		श्री इमान परियार	सदस्य
८.		श्री बाबुराम भण्डारी	सदस्य
९.		श्री मन कुमारी तामाङ	सदस्य
१०.	शोभा	श्री सोभा साकी	सदस्य
११.		श्री अर्जुन दमै परियार	सदस्य
१२.		श्री चोक प्रसाद दाहाल	सदस्य
१३.		श्री श्रीकुमारी तामाङ	सदस्य
१४.		श्री सोनिका नेपाली	सदस्य
१५.		श्री अमृत गुरुङ	सदस्य
१६.		श्री राम हरी गुरुङ	सदस्य
१७.		श्री राजु साकी	सदस्य
१८.		श्री सुरेश परियार	सदस्य



माछापुच्छ्रे गाउँपालिका गाउँ सभा सचिवालय



त्र संख्या: ०८१/८२
ज्ञानी नं.:



लाहाचोक, कास्की
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन
विषय: कार्यसूची सम्बन्धमा

वैठक संख्या: ३
मिति - २०८२/०३/२६

कार्य सूची	समय दिनको	कार्यसूची	प्रस्तुतकर्ता
१.	१:०० बजे	माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ बजेट वक्तव्य, २०८२, आर्थिक विधेयक, २०८२ र माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ उपर छलफल र स्वीकृतका लागि प्रस्तुत	उपाध्यक्ष श्री सीता अधिकारी
२.	१:३० बजे	न्यायिक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन, २०८१/८२	उपाध्यक्ष श्री सीता अधिकारी

मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष
मिन बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष

वेबसाइट: www.machhapuchhremun.gov.np, Email: info@machhapuchhremun.gov.np, mpgaupalika@gmail.com

"पर्यटन, कृषि, उर्जा र गुणस्तरीय पूर्वाधार: समुन्नत माछापुच्छ्रे निर्माणको मूल आधार"

२०
शिव बहादुर बस्नेत

शिव बहादुर बस्नेत
सामाजिक, कानून
व्यवसाय, सेवा

माछापुच्छे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८२

प्रस्तावना : माछापुच्छे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम माछापुच्छे गाउँपालिकाको गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:- (१) यस ऐनको नाम "आर्थिक ऐन, २०८२" रहेको छ।

(२) यो ऐन २०८२ साल श्रावण १ गतेदेखि माछापुच्छे गाउँपालिकामा लागु हुनेछ।

२. भूमी कर (मालपोत कर):- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची (१) बमोजिमको भूमीकर (मालपोत कर) लगाइने र असुल गरीनेछ।

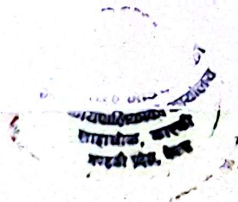
३. घर बहाल कर:- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले व्यक्तिगत वा व्यवसायिक प्रयोजनमा बहालमा लगाए वापत अनुसूची (२) बमोजिम घर जग्गा बहाल कर लगाइने र असुल गरीनेछ।

४. व्यवसाय कर:- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधारमा अनुसूची (३) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल गरीनेछ। महिलाको नाममा कुनै पनि व्यवसाय दर्ता गर्दा दर्ता शुल्कमा २५ प्रतिशत छुटको व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइएको छ। निरन्तर रुपमा नविकरण नगरेमा नविकरण नगरेको प्रत्येक आर्थिक वर्षमा थप १० प्रतिशतको दरले जरिवाना असुल गरीनेछ। आ.व. २०८२/८३ को श्रावण देखि पौष मसान्तभित्र व्यवसाय नविकरण गर्ने करदाताहरूलाई ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ।

५. जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर:- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडीमाल र प्रचलित कानूनले निषेध गरीएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुहरूको हाड, सिङ, प्वाख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरेबापत अनुसूची (४) बमोजिमको कर लगाइने र असुल गरीनेछ।

शिव बहादुर बस्नेत

४७
शिव बहादुर गुप्ता
बन्धु



६. विज्ञापन कर:- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची (५) बमोजिमको विज्ञापन कर लगाइने र असुल उपर गरीनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
७. मनोरञ्जन कर: गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची (६) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरीनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
८. बहाल बिटौरी शुल्क: गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका सेवामा अनुसूची (७) मा उल्लेख भए अनुसार हाट, बजार वा पसलमा सोही अनुसूचीमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गरेर असुल गरीनेछ।
९. सेवाशुल्क, दस्तुर: गाउँपालिका निर्माण संचालन वा व्यवस्थापन गरेका सेवामा उल्लेखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराएको सेवामा सेवाग्राहीबाट अनुसूची (८) मा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असुल गरीनेछ।
१०. घर नक्सा शुल्क: गाउँपालिकाभित्र निर्माण गरीने भौतिक संरचनाहरूमा अनुसूची (९) बमोजिम शुल्क लगाइने र असुल गरीनेछ।
११. निकासी कर: गाउँपालिका बाहिर निकासी गरीने ढुङ्गा, बालुवा, गिट्टीमा अनुसूची (१०) बमोजिम कर लगाइने र असुल गरीनेछ।
१२. घरधुरी कर: गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका निजी आवास प्रयोजनका लागि घनेका घरधुरीबाट अनुसूची (११) बमोजिम कर लगाई असुल गरीनेछ।
तर, सम्पत्ति कर बुझाएपछि घरधुरी कर तिर्नुपर्ने छैन। पहिले घरधुरी कर बुझाएकामा सम्पत्ति कर बुझाउँदा पहिले बुझाएको घरधुरी कर समायोजन गरीनेछ।
१३. सम्पत्ती कर: (१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका निजी घर जग्गामा अनुसूची (१२) मा उल्लेख भए अनुसार सम्पत्तिको मूल्यांकन गरी सोही मूल्याङ्कनको आधारमा कुल सम्पत्तिको मूल्याङ्कनमा सम्पत्ति कर लगाइने र असुल गरीनेछ।
(२) आर्थिक वर्षको पौष महिनासम्म सम्पत्ति कर बुझाउनेलाई बीस प्रतिशत छुट दिईनेछ।
(३) आर्थिक वर्षको अन्तसम्म कर नबुझाउनेलाई अर्को आर्थिक वर्षमा कर बुझाउँदा पन्ध्र प्रतिशतका दरले जरिवाना लाग्नेछ।

४७
शिव बहादुर गुप्ता
बन्धु

(४) सम्पत्ती कर मूल्याङ्कन प्रयोजनको लागि विवरण पेश गर्दा झुटा विवरण पेश गरेको ठहरिएमा जुन जग्गाको झुटा विवरण पेश गरेको हो त्यसमा लाग्ने करको पचास प्रतिशत रकम जरिवाना लाग्नेछ।

१४. प्राकृतिक श्रोत उपयोग कर:- (१) गाउँपालिकाभित्र प्राकृतिक श्रोत उपयोग गरेबापत अनुसूची (१३) बमोजिमको कर लगाइने र असुल गरीनेछ।

(२) निजी जग्गाबाट प्राकृतिक श्रोत साधन उत्खनन् तथा विक्री वितरणका लागि अनुसूची (१४) बमोजिम कर लगाइनेछ।

१५. दण्ड तथा जरिवाना दस्तुर:- यस गाउँपालिका भित्र अवैध तथा नियम विपरित नदिजन्य प्राकृतिक श्रोत साधनको चोरी निकासी गरेको पाईएमा अनुसूची (१५) बमोजिमको दण्ड तथा जरिवाना दस्तुर लाग्नेछ।

१६. पुराना घरहरूको अभिलेखीकरण कर:- यस गाउँपालिका भित्र साविकमा निर्माण भएका घरहरूको अभिलेखिकरण गर्न अनुसूची (१६) बमोजिमको दस्तुर लाग्नेछ।

१७. ढुङ्गा गिट्टी बालुवाको राजश्व छुट सम्बन्धमा:-गाउँपालिका भित्र लगाईएका ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा लगायतका प्राकृतिक श्रोतको घाटगद्दी (ठेक्का) गरी राजश्व उठाईएको अवस्थामा अदालतमा मुद्दा परि सम्झौताको शर्त बमोजिम राजश्व उठाउन सक्ने परिस्थिती नभएमा अदालतको आदेश समेतलाई आधार मानी गाउँसभाबाट निर्णय गरी राजश्व छुट दिन, फिर्ता गर्न वा मिनाहा गर्न सकिनेछ।

१८. कर छुट:- यस ऐन बमोजिम कुनै व्यक्ति वा संस्थालाई कर छुट दिनु पर्ने भएमा गाउँसभाले आवश्यक निर्णय गर्न सक्नेछ।

१९. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि:- यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलनको लागि गाउँ कार्यापालिकाले आवश्यक कार्यविधि बनाउन सक्नेछ।

अनुसूची १ (दफा २ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	मालपोत भूमी कर प्रति रोपनी	दर रेट रु.
१.	२ रोपनी सम्मको जम्मा	रु.५०।
२.	२ रोपनी भन्दा बढी प्रति रोपनी थप	रु.१०।
	जरिवाना	
१.	१ वर्ष	१० प्रतिशत
२.	२ वर्ष	२० प्रतिशत

३.	३ वर्ष	३० प्रतिशत
४.	४ वर्ष	४० प्रतिशत
५.% हुँदै प्रत्येक वर्ष १०% को दरले थप जरिवाना लाग्ने छ	
६.	खेतीयोग्य जग्गा बाझो रहेको प्रमाणित भएमा तोकिएको दरमा ५ गुणा कर लगाइनेछ ।	

अनुसूची २ (दफा ३ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	घर/ जग्गा बहाल कर	दर रेट रु.
१.	व्यवसायिक प्रयोजनको लागि भाडा रकमको	१० प्रतिशत
२.	व्यक्तिगत प्रयोजनको लागि भाडा रकमको	२.५ प्रतिशत

अनुसूची ३ (दफा ४ सँग सम्बन्धित)

वार्षिक पेशा व्यवसाय दर्ता शुल्क र नविकरण शुल्क

क्र.स.	विवरण	दर्ता शुल्क रु.	नविकरण शुल्क रु.
१.	रक्सी वियरको खुद्रा विक्री पसल	३०००।	१५००।
२.	चुरोट विडी सुर्तीजन्य पदार्थको खुद्रा पसल	१५००।	१०००।
३.	हल्का पेय पदार्थको पसल	२०००।	१०००।
४.	सुनचाँदी पसल	२०००।	१०००।
५.	औषधी खुद्रा पसल (डाक्टर भएका)	१००००।	५०००।
६.	औषधी खुद्रा पसल (डाक्टर नभएको)	५०००।	२५००।
७.	हर्वल उत्पादन तथा आयुर्वेदिक औषधी खुद्रा	२०००।	१०००।
८.	एग्रोभेट खुद्रा पसल	२०००।	१०००।
९.	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल	१५००।	७००।
१०.	मुद्रण सामग्री खरिद विक्री / छपाई	२०००।	१०००।
११.	कस्मेटिक खुद्रा पसल	१०००।	५००।
१२.	मोटरपार्ट सामान विक्री ग्यारेज सहित	५०००।	२५००।
१३.	मोटरपार्ट सामान विक्री	३०००।	१५००।
१४.	मोटर ग्यारेज मात्र	२०००।	१०००।
१५.	मोटर साईकल वर्कसप	१५००।	७००।
१६.	प्लाई तथा ग्लास हाउस पसल	५०००।	२०००।

१७.	कपडा फेन्सी तथा व्याग खुद्रा पसल	३०००।	१५००।	
१८.	धागो, टाँक, फस्नर खुद्रा पसल	१०००।	५००।	
१९.	इलेक्ट्रोनिक खुद्रा पसल	२०००।	१०००।	
२०.	अडियो, भिडियो क्यासेट पसल	१५००।	७००।	
२१.	विद्युत सामग्री खुद्रा पसल	२०००।	१०००।	
२२.	हार्डवेयर पसल	५०००।	२५००।	
२३.	स्टील, आल्मूनियम खुद्रा पसल	३०००।	१५००।	
२४.	फ्लोरिड तथा फर्निशर्स खुद्रापसल	५०००।	१५००।	
२५.	इलेक्ट्रीक साईकल डिलर	१५००।	७००।	
२६.	रिकन्डिसन हाउस	३०००।	१५००।	
२७.	खाद्यान्न, किराना खुद्रा पसल	५ लाखसम्मको पुँजी लगानीमा	१५००।	७००।
		५ लाख १ देखि १५ लाखसम्म	२०००।	१०००।
		१५ लाख १ देखि २५ लाखसम्म	२५००।	१५००।
		२५ लाख १ देखि ५० लाखसम्म	५०००।	२५००।
		५० लाख १ भन्दा माथि	६०००।	३०००।
२८.	फलफूल, तरकारी पसल	१०००।	५००।	
२९.	कपडा पसल	१५००।	५००।	
३०.	निजी सेवा संचालन गर्ने मेडिकल अफिसर	१५००।	७००।	
३१.	कविराज	१५००।	५००।	
३२.	इन्जिनियरिड परामर्श सेवा फर्म	५०००।	२५००।	
३३.	ल फर्म तथा कानून परामर्श सेवा	५०००।	२५००।	
३४.	लेखापरीक्षण (सि.ए.)	५०००।	२५००।	
३५.	लेखापरीक्षण (र.ले.प)	३०००।	१५००।	
३६.	दन्त चिकित्सा सेवा	२५००।	१०००।	
३७.	अनुसन्धान / परामर्शकर्ता	१५००।	७००।	
३८.	कम्प्युटर एनालिस्ट तथा प्रोग्रामर	१५००।	७००।	
३९.	विमा एजेन्ट	२५००।	१०००।	
४०.	पशु चिकित्सक	२५००।	१०००।	
४१.	निर्माण व्यवसायी घ वर्गको प्रमाणपत्र	१००००।	५०००।	

४९.	वाटरडिलीवरी उद्योग पुँजी लगानी आधारमा	३०००।	१०००।
४३.	प्लाष्टिक उद्योग	२०००।	१०००।
४४.	चप्पल उद्योग	२०००।	१०००।
४५.	शील उद्योग	३०००।	१५००।
४६.	साबुन उद्योग (ठूला)	१०००।	५००।
४७.	जुता उद्योग	१५००।	५००।
४८.	जुता मर्मत गर्ने	५००।	२००।
४९.	पशु आहार उद्योग	२०००।	१०००।
५०.	पशु आहार बिक्री केन्द्र	२०००।	१०००।
कृषि फर्म तथा पशुपन्डी उद्योग			
५१.	५ लाख सम्म पुँजी लगानीमा	१५००।	७००।
	५ लाख १ देखि १५ लाखसम्म पुँजी लगानीमा	२०००।	१०००।
	१५ लाख १ देखि २५ लाखसम्म पुँजी लगानीमा	३०००।	१५००।
	२५ लाख १ देखि देखि ५० लाखसम्म	४०००।	२०००।
५२.	५० लाख १ देखि माथि	५०००।	२५००।
५३.	अगरबत्ती उद्योग	५००।	२००।
५४.	मैनबत्ती उद्योग (लगानी आधारमा)	५००।	२००।
५५.	टिकी उद्योग	५००।	२००।
५६.	अचार उद्योग	५००।	२००।
५७.	अन्य कुटिर उद्योग	५००।	२००।
५८.	कपडा उद्योग	४०००।	१५००।
५९.	गार्मेन्ट उद्योग	२५००।	१०००।
६०.	ज्याकेट तथा व्याग उद्योग	२०००।	१०००।
६१.	होजियारी तथा धागो उद्योग	१५००।	५००।
६२.	सिरक डसना उद्योग/पसल	१०००।	५००।
६३.	ढाका उद्योग	१०००।	५००।
६४.	मिनरल वाटर उद्योग	२०००।	१०००।
६५.	पिउने पानी सप्लायर्स	१५००।	७००।
६६.	आइसवरफ उद्योग	१०००।	३००।

६७.	आइसक्रीम उद्योग	१०००।	३००।
६८.	सोडा उद्योग	१०००।	२००।
६९.	कांस तामा पित्तल भाडा उद्योग	२०००।	१०००।
७०.	आल्मुनियम भाडा उद्योग	२०००।	१०००।
७१.	प्लास्टीक भाडा उद्योग	३०००।	१५००।
७२.	टिनको ब्राकस बाल्टी स्टोभ	१५००।	१०००।
७३.	सेलरमिल	२०००।	१०००।
७४.	कुटानी पेलानी मिल (हलरसमेत)	१५००।	७००।
७५.	मसला चिउरामिल	१५००।	७००।
७६.	कूकिज/पाउरोटी/नूडल्स उद्योग	१०००।	५००।
७७.	कन्फेक्सनरी उद्योग	१०००।	७००।
७८.	विस्कुट उद्योग	१५००।	७००।
७९.	दालमोठ उद्योग	१०००।	५००।
८०.	फलाम कृषि औजर उद्योग	१०००।	५००।
८१.	कागज, प्लाष्टिक रिक्विडसन उद्योग	१०००।	५००।
८२.	हाइड्रोपावर सम्बन्धी पार्ट उत्पादन	५०००।	३०००।
८३.	वायोग्यास उद्योग	४०००।	१५००।
८४.	सौर्य शक्ति उत्पादन उद्योग	३०००।	१०००।
८५.	मर्मत सम्भार पार्ट बिक्री	२०००।	५००।
८६.	समिल/प्लाइउड उद्योग	१५०००।	५०००।
८७.	काठ बिक्री डिपो	२०००।	१०००।
८८.	फाइबर र काठको फर्निचर उद्योग	२५००।	१०००।
८९.	वेत बाँसको उद्योग व्याम्बो शोरुम	१०००।	५००।
९०.	कंक्रीटव्लक उद्योग	३०००।	१५००।
९१.	सेनेटरी उद्योग तथा व्यवसाय	२०००।	१०००।
९२.	गिट्टी बालुवा आदी संकलन तथा बिक्री	५०००।	२५००।
९३.	होटल, लज 'एण्ड रेष्टुरेन्ट (क श्रेणी - १५ कोठा भन्दा बढी भएको)	७०००।	३५००।

९४.	होटल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट (ख श्रेणी — १० कोठा देखि १५ कोठासम्म भएको)	६०००।	३०००।
९५.	होटल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट (ग श्रेणी — ४ कोठा देखि १० कोठासम्म भएको)	३०००।	१५००।
९६.	होटल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट (घ श्रेणी — ४ कोठा सम्म भएको)	२०००।	१०००।
९७.	अस्थायी संरचना सञ्चालन Tea पसल	१०००।	५००।-
९८.	होटल एण्ड रेष्टुरेन्ट	२०००।	१०००।
९९.	रिसोर्ट प्रति शाखा	१५०००।	७५००।
१००.	होटल भोजनालय स्थानीय	१५००।	७००।
१०१.	क्याटरिङ्ग/इभेन्ट मेनेजमेन्ट	२०००।	१०००।
१०२.	मिष्ठान पसल	१५००।	७००।
१०३.	टेण्ट हाउस	२०००।	१०००।
१०४.	अफसेट प्रेस	२५००।	१५००।
१०५.	स्किन प्रिन्ट प्रेस	१०००।	५००।
१०६.	टेलिफोन, मोबाइल, इन्टरनेट सेवा प्रदायक कम्पनी	५०००।	२०००।
१०७.	इन्टरनेट वितरक	२०००।	१०००।
१०८.	टि.भी च्यानल प्रसारण सेवा	३०००।	१५००।
१०९.	केबुल च्यानल प्रसारण सेवा	५०००।	२५००।
११०.	एफ. एम. प्रसारण सेवा	१०००।	५००।
१११.	पत्रपत्रिका प्रकाशन सेवा	१०००।	५००।
११२.	वाणिज्य बैंक प्रति शाखा सञ्चालन / सूचीकरण (कार्यालय)	१५०००।	७५००।
११३.	विकास बैंक प्रति शाखा सञ्चालन / सूचीकरण (कार्यालय)	१००००।	५०००।
११४.	लघुवित्त कम्पनीहरु सञ्चालन/सूचीकरण	५०००।	२५००।
११५.	विमा कम्पनीहरु सञ्चालन /सूचीकरण	५०००।	२५००।
११६.	रेमिटयान्स तथा मनी एक्सचेन्जर सञ्चालन/सूचीकरण	५०००।	२५००।
११७.	वित्तिय सहकारी संस्था दर्ता, संचालन /सूचीकरण	३०००।	१५००।

मिड बाटु
कायदा

११८.	संघ संस्था सूचीकृत	५००।	
११९.	एम. आर.आइ .सि.टि स्क्यान अल्ट्रासाउण्ड क्लिनिक	३०००।	१५००।
१२०.	पोलिक्लिनिक	३०००।	१५००।
१२१.	प्याथोलोजी (दिसा, पिसाब, रगत जाँच)	१०००।	५००।
१२२.	अक्युपन्चर फिजियोथेरापी स्वास्थ्य क्लिनिक	१५००।	७००।
१२३.	एक्सरे क्लिनिक	१०००।	५००।
१२४.	चश्मा पसल	५००।	२००।
१२५.	वित्तिय सहकारी	३०००।	१५००।
१२६.	निजी माध्यमिक विद्यालय	१००००।	५०००।
१२७.	निजी आधारभुत विद्यालय	८०००।	४०००।
१२८.	निजी पूर्वप्राथमिक विद्यालय	७०००।	३५००।
१२९.	छात्र/छात्रावास	४०००।	२०००।
१३०.	मन्टेधरी तथा शिशुस्वाहार केन्द्र	४०००।	२०००।
१३१.	कम्प्यूटर / इलेक्ट्रोनिक तालिम केन्द्र	२०००।	१०००।
१३२.	सवारीचालक तालिम केन्द्र	३०००।	१५००।
१३३.	भाषा शिक्षा इन्स्टिच्युट कोचिङ्ग सेन्टर	३०००।	१५००।
१३४.	पेन्टिङ्ग	१०००।	५००।
१३५.	मोबाइल मर्मत पसल	५००।	२००।
१३६.	रेडियो घडी मर्मत पसल	५००।	२००।
१३७.	व्युटी पार्लर सेवा	१०००।	५००।
१३८.	सैलून सेवा	१०००।	५००।
१३९.	ड्राइक्लिनर्स सेवा	५००।	३००।
१४०.	अन्य आर्ट व्यवसाय	५००।	२००।
१४१.	पशु बधशाला	३०००।	२०००।
१४२.	पशुको छाला संकलन तथा बिक्री केन्द्र	२०००।	१०००।
१४३.	प्याकिड माछा मासु सप्लायर्स	३०००।	१५००।
१४४.	फ्रेस हाउस	२०००।	१०००।
१४५.	अण्डा बिक्री पसल	१०००।	५००।



१४८.	भाडा तथा रिचन सामग्री पसल	१०००।	२००।
१४९.	सफोटर्स सामग्री विक्री पसल	२०००।	१०००।
१५०.	गिरट विक्री पसल	२०००।	१०००।
१५१.	खेलौना पसल	१०००।	२००।
१५२.	फोटो फ्रेम पसल	१०००।	२००।
१५३.	सिलाई मेसिन मर्मत तथा सिलाई पसल	१०००।	२००।
१५४.	सिलाई पसल	२००।	२००।
१५५.	कुटिक ल्याब्रटोरी	१०००।	२००।
१५६.	अन्य साना उद्योग	२०००।	१०००।
१५७.	डिस्टिब्युटर्स/थोक पसल	३०००।	१२००।
१५८.	खुद्रा सामग्री विक्री पसल	२०००।	१०००।
१५९.	सेवा तथा अन्य व्यवसाय	१२००।	१०००।
१६०.	ट्रामल, टुर्स, ट्रेकिङ एजेन्सी	२०००।	१०००।
१६१.	स्तुकर पुस हाउस	१२००।	१०००।
१६२.	ग्यास सिलिण्डर विक्री	१२००।	१०००।
१६३.	रेफ्रिजरेटर बर्क सभ	१२००।	१०००।
१६४.	होमस्टे दर्ता (गण्डकी प्रदेश सरकारको होमस्टे सञ्चालन कार्यविधिमा उल्लेख भएअनुसार)	१००००।	२०००।
१६५.	कृषक समूह	१०००।	२००।
१६६.	डेरी व्यवसाय थोक विक्रेता	२०००।	१०००।
१६७.	डेरी व्यवसाय उद्योग	३०००।	१२००।
१६८.	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति दर्ता	१०००।	२००।
१६९.	गैह सरकारी संस्था दर्ता दस्तुर	३०००।	१२००।
१७०.	पति जग्गामा सञ्चालित व्यवसाय		
१७०.१	पति जग्गामा सञ्चालित रिसोर्ट प्रति शाखा	६००००।	
१७०.२	पति जग्गामा सञ्चालित पार्टी प्यालेस	२००००।	
१७०.३	पति जग्गामा सञ्चालित पिकनिक स्पेर्ट दर्ता	१००००।	
१७०.४	पति जग्गामा सञ्चालित होटल, लज एण्ड रेस्टुरेन्ट । क श्रेणी १० कोठा भन्दा बढी भएको ।	२००००।	

जिजा बहादुर गुरुङ
बिज्यालय



१६७.५	पर्ति जग्गामा सञ्चालित होटल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट (ख श्रेणी ४ देखि १० कोठा सम्म भएको)	२५०००।	
१६७.६	पर्ति जग्गामा सञ्चालित होटल, लज एण्ड रेष्टुरेन्ट (ग श्रेणी ४ कोठा सम्म भएको र रेष्टुरेन्ट तथा साना व्यवसाय समेत)	२००००।	
१६७	तमसुक प्रमाणित		
१६७.१	रु २ लाख सम्म	२००।	
१६७.२	रु ५ लाख सम्म	५००।	
१६७.३	रु २० लाख सम्म	१०००।	
१६७.४	रु १ करोड सम्म	२०००।	
१६७.५	रु १ करोड माथि	५०००।	
अनुसूची ४ (दफा ५ सँग सम्बन्धित)			
क्र.स.	सामान	दर रु.	
१.	जडीबुटी (सामान्य खालका) प्रति के.जी	५०।	
२.	कुटकी	प्रति के.जी. ४०।	
३.	कुरीलो	प्रति के.जी. ५।	
४.	सेतकचिनी/खिरौले	प्रति के.जी. २५।	
५.	जटामसी	प्रति के.जी. ७५।	
६.	सकली सतुवा	प्रति के.जी. ५०।	
७.	नकली सतुवा	प्रति के.जी. ४०।	
८.	निरगारी/निरविषी	प्रति के.जी. ६०।	
९.	पिप्ला पिप्ली	प्रति के.जी. १०।	
१०.	भतकेश	प्रति के.जी. ५।	
११.	वनलसुन	प्रति के.जी. ३०।	
१२.	विष/विषमा	प्रति के.जी. १०।	
१३.	दालचिनी (बोक्रा)	प्रति के.जी. १०।	
१४.	तेजपात(पात)	प्रति के.जी. ३।	
१५.	पदमचाल	प्रति के.जी. ५।	
१६.	टिमुर	प्रति के.जी. १०।	

जिजा बहादुर गुरुङ
बिज्यालय



मिना बहादुर मुखर्जी
कायस्थ

१७.	लप्सी	प्रति के.जी. ३।
१८.	सिन्टीमुर	प्रति के.जी. २।
१९.	साधारण च्याउ	प्रति के.जी. १०।
२०.	रातो च्याउ	प्रति के.जी. ५०।
२१.	चिराइतो	प्रति के.जी. १५।
२२.	झ्याउ	प्रति के.जी. ५०।
२३.	भिरमह	प्रति के.जी. २०।
२४.	अल्लो	प्रति के.जी. ७।
२५.	लोक्ता	प्रति के.जी. ५।
२६.	निगालो	प्रतिगोटा १।
२७.	निगालको टुसा	प्रति, ५ गोटा १।
२८.	यासागुम्बा	प्रति के.जी. १००००।
२९.	हाड सिड प्रति के.जी	०.५०।
३०.	छाला प्रति गोटा	२०।
३१.	हिमाली क्षेत्रमा खर्क उपयोग दस्तुर	५००।
३२.	गाउँपालिका बाहिर हिमाली क्षेत्रमा खर्क उपयोग दस्तुर	१००००।
३३.	टुसा निकासी कर	कवोल रकमको २० प्रतिशत

अनुसूची ५ (दफा ६ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	विज्ञापन कर	कर/शुल्क/दस्तुर रु.
१.	साईनबोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट भन्दा माथि	१०००।
२.	साईनबोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट सम्म	५००।
३.	तुल व्यानर एक हप्ताको लागि	१००।
४.	तुल व्यानर एक हप्ता भन्दा बढि	२००।

अनुसूची ६ (दफा ७ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	मनोरञ्जन कर	कर/शुल्क/दस्तुर रु.
१.	जादु, सर्कस र खेलतमासा क्रमशः प्रति दिन	३००।

मिना बहादुर मुखर्जी
कायस्थ

२.	फिल्म सुटिङ प्रतिदिन	१०००१
३.	क्यामोनिङ प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति	१००१
४.	नदिमा राफिटङ गर्ने पर्यटकहरुलाई प्रति व्यक्ती प्रतिपटक	५०१
५.	हेलिकप्टर सेवा दर्ता	५०००१
६.	हेलिकप्टर प्रति उडान	३०००१
७.	आन्तरिक पर्यटन सेवा शुल्क	१००१
८.	वाह्य पर्यटन सेवा शुल्क	२००१

अनुसूची ७ (दफा ८ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	वहाल विटौरी तथा पटके शुल्क	कर शुल्क/दस्तुर रु.
१.	फेन्सी/खुद्रा सामान गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुको लागि प्रतिदिन	५००१
२.	खाद्यन्न सामान गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुको लागि प्रतिदिन	५००१
३.	आलु/तरकारी गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुको लागि प्रतिदिन	५००१
४.	पोका/झोलामा सामान राखी मोटर साईकल/मानिस आफैले बेच्ने प्रतिदिन	१००१
५.	रांगा, भैसी, बंगुर प्रतिगोटा	१००१
६.	खसी, वोका प्रति गोटा	५१
७.	हाँस, कुखुरा र अन्य पंक्षी प्रति गोटा	५१
८.	सार्वजनिक जग्गामा सञ्चालित होटल तथा रेष्टुरेन्ट प्रति वर्गमिटर	१००१

अनुसूची ८ (दफा ९ सँग सम्बन्धित)

क्र सं	विवरण		कर/शुल्क/दस्तुर रु.
१	सिफारिस		
१.१	नाता प्रमाणित	नेपाली	४००१
		अंग्रेजी	५००१
१.२	ट्राभल डकुमेन्ट सिफारिस		४००१
१.३	जग्गा प्रशासन	नामसारी सिफारिस	५००१

		मुख्य मार्गको बाँया बाँया	६००।
	घर बाटो सिफारिस	भित्री शाखा बाटो बाँया बाँया	५००।
		मोटर बाटोमा नपर्ने सवै	४००।
१.४	चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस		४००।
१.५	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी अन्य सिफारिस प्रति चलानी		
१.५.१	नेपाली		५००।
१.५.२	भारतीय		१०००।
१.५.३	अन्य		१५००।
१.६	हकवाला संरक्षण सम्बन्धी सिफारिस		२००।
१.७	संघ संस्था दर्ता सम्बन्धी सिफारिस (युवा क्लव, आमा समुह)		५००।
१.८	कृषक समुह दर्ता सिफारिस		२००।
१.९	विद्यालय स्तर वृद्धि (स्तर अनुसार)	शिशु विकास केन्द्र	१०००।
		आधारभुत विद्यालय	३०००।
		मा.वि.	५०००।
		स्नातक तह र सो भन्दा माथी	१००००।
१.१०	रुख कटान सिफारिस	चाप खयर र साल प्रति रुख	५००।
		अन्य काठजन्य प्रति रुख	३००।
१.११	चाप खयर र साल निकासी कर		प्रति क्युबिक फिट ५
१.१२	अन्य काठजन्य निकासी कर		प्रति क्युबिक फिट ५
१.१३	दाउरा जन्य काठ		प्रतिगाडी ५००।
१.१४	अंग्रेजी रुपान्तरण		५००।

१.१७	नाम छुटको सिफारिस		४००।
१.१८	सनाखतको सिफारिस		४००।
१.१९	जन्म, विवाह, मृत्यु सम्बन्धी सिफारिस		५००।
१.२०	अविवाहित प्रमाणित	नेपाली	५००।
		अंग्रेजीमा	७००।
१.२१	वसोवास सम्बन्धी सिफारिस		
१.२१.१	स्थायी		४००।
१.२१.२	अस्थायी (विदेशी)		१०००।
१.२१.३	नेपाली (अस्थायी)		४००।
१.२२	नाम, थर जन्म मिति संशोधन सिफारिस		४००।
१.२३	सर्जमिन मुचुल्का शुल्क		३००।
१.२४	अमिन शुल्क प्रतिदिन		
१.२४.१	प्रति कित्ता ०-१ रोपनी सम्म		२०००।
१.२४.२	१ रोपनी भन्दा माथि प्रति रोपनी थप		५००।
१.२५	विद्युत जडान सम्बन्धी सिफारिस	सामान्य	५००।
		शिफेज	२०००।
१.२६	टेलिफोन जडान सम्बन्धी सिफारिस		५००।
१.२७	नक्सापास	नक्सापास संशोधन	२०००।
		नक्सापास स्याद थप	२०००।
		नक्सापास नामसारी	१०००।
१.२५	चारित्रिक सिफारिस		५००।
१.२६	कन्सुलर प्रमाणीत प्रतिपाना		५००।
१.२७	विद्युत टेलिफोन खानेपानी सम्बन्धी नामसारी सिफारिस		५००।
१.२८	उद्योग दर्ता सिफारिस	५ लाख भन्दा माथिको	३०००।
		५ लाख सम्मको	१०००।

१.२९	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	५ लाख भन्दा माथिको	१०००।
		५ लाख सम्मको	५००।
१.३०	छान्नेवृत्ति सम्बन्धी सिफारिस		२००।
१.३१	निशुल्क उपचार सिफारिस		निशुल्क
१.३२	डोजर सञ्चालन अनुमति सिफारिस	व्याकहोलोडर प्रतिदिन	१०००।
		एक्साभेटर/ब्रेकर प्रतिदिन	१५००।
१.३३	उर्जा तथा जलविद्युत कम्पनी सम्बन्धी सिफारिस दस्तुर		२५०००।
१.३४	केबुलकार सम्बन्धी सिफारिस दस्तुर		२५०००।
१.३५	ठूलो पर्यटन व्यवसाय संचालन सम्बन्धी सिफारीस		१००००।
२	सेवा शुल्क		कर/शुल्क/दस्तुर रु.
२.१	निवेदन फाराम तथा अनुसूची फाराम प्रतिपाना		१०।
२.२	व्यक्तिगत घटना दर्ता जरिवाना ३५ दिन कटेका		२००।
२.३	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि		५००।
२.४	पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद निवेदन दर्ता दस्तुर		२००।
२.५	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस दस्तुर		५००।
२.६	सिफारिस मालपोत		३००।
२.७	निवेदन दर्ता शुल्क न्यायिक समिति		१००।
२.८	भवन निर्माण दरखास्त फारम		५००।
२.९	लक्षित बर्ग सिफारिस		२००।
१०	परीक्षा दस्तुर	श्रेणी विहिन	३००।
		सहायकस्तर चौथो	५००।
		सहायकस्तर पाचौं	७००।
		अधिकृतस्तर	१२००।
१	निवेदन नक्कल प्रतिपाना	कार्यालयले सार्दा	५।

२.१२	घर पालुवा कुकुर दर्ता र नविकरण दस्तुर		३०।
२.१३	भरुवा बन्दुक नविकरण	जिल्लाभर	१००।
		राज्यभर	२००।
२.१४	घर निर्माण नक्साको नक्कल दस्तुर	एक तला	१५।
		सो भन्दा माथी प्रति तला थप	५।
२.१५	मिलापत्र दस्तुर	प्रति पक्ष	३००।
२.१६	सम्पत्ति मूल्याङ्कन सेवा शुल्क	प्रतिहजार	१।
२.१७	अस्थायी क्रसर सञ्चालन अनुमति		६००००।
२.१८	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क		
२.१९	बोलपत्र फारम तथा दरभाउ पत्र दस्तुर		
२.२०	निवेदन दस्तुर		नियमानुसार
२.२१	व्यवसायिक प्रमाण पत्र जारी तथा नविकरण शुल्क		
२.२२	सामान्य सिफारिस दस्तुर		२००।
२.२३	सभाहल प्रयोग गरेबापत दस्तुर (बाह्य संस्थालाई) प्रतिदिन		७००।
२.२४	रसिदको प्रतिलिपि		२०।
२.२५	व्यवसाय दर्ता नामसारी सिफारिस		नविकरण शुल्क बराबर
२.२६	व्यवसाय दर्ता खारेजी सिफारिस		नविकरण शुल्क बराबर
२.२७	कृषि तथा पशु व्यवसाय दर्ता सिफारिस		निशुल्क
३	आय स्रोत प्रमाणित		कर/शुल्क/दस्तुर रु.
३.१	रु १० लाख सम्म		१०००।
३.२	रु २० लाख सम्म		१५००।
३.३	रु ३० लाख सम्म		२०००।
३.४	रु ४० लाख सम्म		३०००।
३.५	रु ४० लाखभन्दा वढी प्रत्येक १० लाखमा		२०००।का दरले थप

अनुसूची ९ (दफा १० सँग सम्बन्धित)

घर नक्सा पास परतुर		
क्र.सं.	भौतिक संरचनाको विवरण	करको दर प्रति व. कि. मे रु भा मकसा घोन
१	पूर्ण भूमिगत तला	५।
	अर्ध भूमिगत तला	६।
	जमिन तला	६।
	पहिलो तला	१०।
	दोस्रो तला	१२।
	तेस्रो तला	१५।
	चौथो तला	२०।
	पाचौ तला वा सो भन्दा भन्दा माथी	२५।
२	जोडाईमा ईटा वा ढुङगाको गारो (न्यूनतम २३ से. मी. मोटाई) आर. सी. सी. जस्ता पाता छाना	४।
३	माटोको जोडाईमा ईटा वा ढुङगाको प्रमाण दिने	एक मुष्ठ रु १०००।

अनुसूची १० (दफा ११ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	निकासी कर	कर/शुल्क/दस्तुर रु.
१.	स्पेशल कटिङ्ग ढुङ्गा प्रति गोटा	१।
२.	लोकल ढुङ्गा प्रति घनमिटर	५०।
३.	वालुवा प्रति घनमिटर	५०।
४.	गिट्टी/चोकर प्रति घनमिटर	५०।

अनुसूची ११ (दफा १२ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	घरघूरी कर	कर/शुल्क/दस्तुर रु.
१.	कच्ची घर	१००।
२.	पक्की घर	३००।
३.	प्रतितला थप पक्की घर	२०० ले थप

अनुसूची १२ (दफा १३ सँग सम्बन्धित)

माछापुच्छे गा.पा. वडा नं १ माछापुच्छे			
क्र सं	जग्गाको नाम	ईकाई	रकम
क.	लाहाचोक हुँदै माछापुच्छे सडक दायाँबायाँको जग्गा साविक घाचोक गा बि स १-६	प्रतिरोपनी	८५००००।
ख.	लाहाचोक हुँदै माछापुच्छे शरिपाखा घिप्राड मिस्रा रुम्जा करुवा जिम्मेवारीसम्मको सडक दायाँबायाँको जग्गा साविक घाचोक गा बि स ७-९	प्रतिरोपनी	७०००००।
ग.	साविक घाचोक गा बि स १-९ अन्य शाखा बाटो	प्रतिरोपनी	५०००००।
घ.	खेत तर्फ साविक घाचोक गा बि स १-९	प्रतिरोपनी	२०००००।
ड.	पाखो तर्फ साविक घाचोक गा बि स १-९	प्रतिरोपनी	१०००००।
माछापुच्छे गा.पा. वडा नं २ सार्दिखोला			
क्र सं	साविक सार्दिखोला गा. वि. स.	ईकाई	रकम
क.	लामाचौर माछापुच्छे पक्की सडक हेल्थपोस्ट सम्म दायाँबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	८५००००।
ख.	अन्य सहायक मोटरेवल बाटो दायाँबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	६०००००।
ग.	खेत तर्फ	प्रतिरोपनी	१५००००।
घ.	पाखो तर्फ	प्रतिरोपनी	१०००००।
माछापुच्छे गा.पा. वडा नं ३ घाचोक			
क्र सं	साविक घाचोक गा. वि. स.	ईकाई	रकम
क.	हेम्जा मिलनचोक देखि लाहाचोक घाचोक शुक्ला गण्डकी मा.वि.भुजेल थर हुँदै माछापुच्छे जाने मुलबाटोको दायाँबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	२००००००।
ख.	अन्य सहायक मोटरेवल बाटो दायाँबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	१५०००००।
ग.	खेत तर्फ	प्रतिरोपनी	
	अब्बल	प्रतिरोपनी	५०००००।
	दोयम	प्रतिरोपनी	४०००००।



मि. पहाडर मुख्त
कच्यता

	सिम	प्रतिरोपनी	३५००००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	३०००००।
घ.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	
	अबल	प्रतिरोपनी	३०००००।
	दोयम	प्रतिरोपनी	२५००००।
	सिम	प्रतिरोपनी	२०००००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	१५००००।

माछापुच्छ्रे गा.पा. वडा नं ४ लाहाचोक

क्र.सं.	साविक लाहाचोक गा. वि. स.	ईकाई	रकम
क.	लाहाचोक हुँदै माछापुच्छ्रे जाने मुल बाटोको दायौंबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	२००००००।
ख.	जोगीचौर वानेटाकुरा दायौंबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	२००००००।
ग.	अन्य सहायक मोटेरेवल बाटो दायौंबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	१५०००००।
घ.	खेत तर्फ	प्रतिरोपनी	१००००००।
ड.	पाखो तर्फ	प्रतिरोपनी	३०००००।
च.	मुल गुरु बाटो समीवगर जाने बाटोको दायौंबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	२००००००।

माछापुच्छ्रे वडा नं ५ रिभान

क्र.सं.	साविक रिभान गा.वि.स	ईकाई	रकम
क.	लाहाचोक रिभान ग्रामिण सडक दायौंबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	५७००००।
ख.	अन्य सडक	प्रतिरोपनी	४६००००।
ग.	खेततर्फ	प्रतिरोपनी	
	अबल	प्रतिरोपनी	२४००००।
	दोयम	प्रतिरोपनी	२०००००।
	सिम	प्रतिरोपनी	१६००००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	१५००००।
ड.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	

मि. पहाडर मुख्त



20
जिना बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष

	अबल	प्रतिरोपनी	१३००००।
	दोयम	प्रतिरोपनी	१०५०००।
	सिम	प्रतिरोपनी	८५०००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	७५०००।

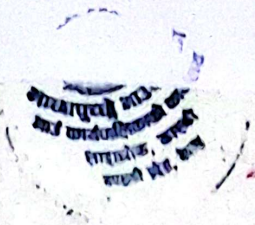
माछापुच्छ्रे वडा नं ६ धिताल

क्र.स.	साविक धिताल गा.वि.स	ईकाई	रकम
क.	मेलबोट धिताल भिडावारी सडक दायौबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	१०,००,०००।
ख.	हेम्जा अस्ताम धम्पुस ग्रामिण सडक दायौबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	८,००,०००।
ग.	गौरीगाउँ धिताल सडक दायौबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	७,००,०००।
घ.	अन्य सहायक मोटरबाटो दायौबायाँको जग्गा	प्रतिरोपनी	५,००,०००।
ड.	खेततर्फ	प्रतिरोपनी	२,००,०००।
च.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	१,५०,०००।

माछापुच्छ्रे वडा नं ७ धम्पुस

क्र.स.	साविक धम्पुस गा.वि.स	ईकाई	रकम
क.	घट्टेखोला पिपल डाली देउराली मोटरबाटोमा पर्ने सबै जग्गाहरु	प्रतिरोपनी	२०,००,०००।
ख.	देउराली लेकुना खानीगाउँ मोटरबाटोमा पर्ने जग्गाहरु	प्रतिरोपनी	१५,००,०००।
ग.	आलडाँडा छापा धिताल मोटरबाटोमा पर्ने सबै जग्गाहरु	प्रतिरोपनी	१५,००,०००।
घ.	धम्पुस भित्रका अन्य शाखा मोटर वाटोमा पर्ने सबै जग्गाहरु	प्रतिरोपनी	१०,००,०००।
ड.	खेततर्फ	प्रतिरोपनी	
	अबल	प्रतिरोपनी	६,००,०००।
	दोयम	प्रतिरोपनी	
	सिम	प्रतिरोपनी	४,००,०००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	३,००,०००।

21
जिना बहादुर गुरुङ
अध्यक्ष



मिना बहादुर कुस्ड
अध्यक्ष

च.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	
	अबबल	प्रतिरोपनी	४,००,०००।
	दोगम	प्रतिरोपनी	३,००,०००।
	सिम	प्रतिरोपनी	२,५०,०००।
	चाहार	प्रतिरोपनी	२,००,०००।

माछापुच्छ्रे वडा नं ८ ल्वाङ्घलेल

क्र.स.	साविक ल्वाङ्घलेल गा.वि.स	ईकाई	रकम
क.	धिताल भिडावारी लुम्रे सिदिङ सडक (मनिलाल मार्गको) दायौबायौको जग्गा	प्रतिरोपनी	२०,०००००।
ख.	अन्य सहायक मोटरबाटो दायौबायौको जग्गा	प्रतिरोपनी	८,०००००।
ग.	खेततर्फ	प्रतिरोपनी	३,००,०००।
घ.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	१,५०,०००।

माछापुच्छ्रे वडा नं ९ घलेल

क्र.स.	साविक ल्वाङ्घलेल गा.वि.स	ईकाई	रकम
क.	लुम्रे घलेल कालीमाटि नागि सिदिङ हिले वगर, सोदिखोला दायौबायौको जग्गा	प्रतिरोपनी	८,०००००।
ख.	अन्य सहायक बाटो दायौबायौको जग्गा	प्रतिरोपनी	४,०००००।
ग.	खेततर्फ	प्रतिरोपनी	२,५०,०००।
घ.	पाखोतर्फ	प्रतिरोपनी	१,००,०००।

सम्पती करको दर:

क्र.स.	कर योग्य सम्पतीको मूल्य रु	बार्षिक कर दर
१.	पाँच लाख सम्मको मूल्याङ्कनमा	एकमुष्ठ रु ५०।
२.	पाँच लाख देखि पचास लाख रुपैयाँसम्म	प्रति लाख रु.१०।
३.	एकाउन्न लाख देखि एक करोड रुपैयाँसम्म	प्रति लाख रु.२०।
४.	एक करोड एक लाख रुपैयाँ देखि दुई करोड रुपैयाँसम्म	प्रति लाख रु.२५।
५.	दुई करोड एक लाख रुपैयाँ देखि तीन करोड रुपैयाँसम्म	प्रति लाख रु.३०।

मिना बहादुर कुस्ड
अध्यक्ष



बि.प. बहादुर मूड
अध्यक्ष

६.	तीन करोड एक लाख रुपैयाँ देखि पाँच करोड रुपैयाँसम्म	प्रति लाख रु.४५।
७.	पाँच करोड एक लाख रुपैयाँ देखि माथि सम्म	प्रति लाख रु.५०।

अनुसूची १३ (दफा १४ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	प्राकृतिक स्रोत साधन उपयोग कर	कर/शुल्क/दस्तुर
१.	गिट्टी, बालुवा, ग्राभेल	प्रति घन मिटर
२.	कटिड डुङ्गा (घरको भित्तामा टास्ने)	प्रति घन मिटर
		प्रति घन मिटर
३.	छपनी सादा डुङ्गा	प्रति घन मिटर
		प्रति घन मिटर
४.	कालो माटो र रातो माटो	प्रति घन मिटर
		प्रति घन मिटर

प्रदेश सरकारको नियम अनुसार

अनुसूची १४ (दफा १४ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	प्राकृतिक स्रोत साधनको विवरण	प्राकृतिक स्रोत साधनको दर रेट
१.१	डुङ्गा गिट्टी बालुवा प्रति घ.मि.	प्रदेश सरकारको नियम अनुसार
१.२	ग्राभेल/पुरुवा प्रति घ.मि.	
१.३	माटो प्रति घ.मि.	
१.४	चट्टान स्लेट प्रति घ.मि.	
२.	ईजाजत पत्र निवेदन दस्तुर	५००।
३.	धरौटी रकम	जग्गा धनीले उत्खनन् गर्दा निस्कने कुल खानीजन्य पदार्थ यकिन गरी माथि उल्लेखित दरमा १० प्रतिशतले हुन आउने रकम

अनुसूची १५ (दफा १५ सँग सम्बन्धित)

क्र.स.	नियम विपरीत नदिजन्य प्राकृतिक स्रोत साधनको चोरी निकासी गरे बापत लाग्ने दण्ड तथा जरिवाना दस्तुर	दस्तुर
१.	ट्याक्टर /मिनि टिप्पर	प्रथम पटक १००००।
२.	ट्रक/टिप्पर	प्रथम पटक १२०००।
३.	ब्याक हो लोडर	प्रथम पटक १००००।

बि.प. बहादुर मूड
अध्यक्ष

क्र.सं. सि.सं. सं.सं.	भौतिक संरचनाको विवरण	करको दर प्रति व.फि.ने.र.मा
१	पक्की घर	पूर्ण भूमिगत तला
		अर्ध भूमिगत तला
		जमिन तला
		पहिलो तला
		दोस्रो तला
		तेस्रो तला
		चौथो तला
		माचौ तला वा सो भन्दा माथी
२	जोडाईमा ईट्टा वा लुङगाको गारो (न्यूनतम २३ सेमी मोटाई) आर सि-सि-जस्ता पाता छाना	
नोट: > आ.व २०८२/८३ को श्रावण देखि पौष मसान्तभित्र व्यवसाय नविकरण गर्ने करदाताहरूलाई ५ प्रतिशत छुट दिइनेछ ।		

२४

मिल बहादुर कुस्ल
अध्यक्ष



मिना बहादुर बस्नेत
अध्यक्ष

माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०८२

प्रस्तावना: आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को सेवा र कार्यहरूको लागि माछापुच्छ्रे गाउँपालिका, कास्कीको सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र यो रकम विनियोजन गर्न बाध्यकारी भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा (२) बमोजिम माछापुच्छ्रे गाउँपालिका, कास्कीको गाउँ समाले यो विधेयक बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस ऐनको नाम " माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८२" रहेको छ ।

(२) यो ऐन मिति २०८२ साल श्रावण १ गते बाट प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार:** (१) आर्थिक वर्ष २०८२।८३ मा गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विपयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूका निमित्त अनुसूची-१ मा उल्लिखित बजेट उपशीर्षकहरूको रकम ६७,९९,५१,०००। (अक्षरेपि सत्सटी करोड उनान्सय लाख एकाउन्न हजार रूपैया) मा नवढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि वित्तीय हस्तान्तरणबाट सञ्चित कोषमा प्राप्त हुने अनुदानमा थप वा घट भई वा यस ऐन बमोजिम कार्यक्रम संशोधन भई वार्षिक बजेट रकम थप वा घट हुन गएमा सोही बमोजिमको रकम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न बाधा पर्ने छैन ।

३. **विनियोजन:** (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को निमित्त माछापुच्छ्रे गाउँपालिका, कास्कीको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विपयगत शाखाले गर्ने सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) मा प्रविष्ट भए बमोजिमका सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सेवा र कार्यको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनै खर्च शीर्षकमा वचत हुने र कुनै खर्च शीर्षकमा अपुग हुने भएमा गाउँ कार्यपालिकाले वचत हुने खर्च शीर्षकबाट अपुग हुने खर्च शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा(२) बमोजिम रकम सार्दा अपुग हुने शीर्षकमा विनियोजन भएको रकमको पच्चिस प्रतिशतमा नवढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी खर्च शीर्षकबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी खर्च शीर्षकमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन र चालु तथा पूँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको ख व्यहोर्न एक श्रोतबाट अर्को श्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

तर,

(क) पूँजीगत खर्च शीर्षकबाट चालू खर्च शीर्षकमा रकम सार्न सकिने छैन ।

मिना बहादुर बस्नेत
अध्यक्ष



गणतन्त्र नेपाल
जिना बजादुर मस्के
अध्यक्ष

- (ख) चातु खर्चबाट पूजीगत खर्च गर्न तथा पूजीगत खर्च व्यहोर्न एक शीर्षकबाट अर्को शीर्षकमा रकम सार्न सकिन्छ ।
- (४) उपदफा (३) बमोजिम पच्चिस प्रतिशतभन्दा बढी रकम कुनै एक शीर्षकबाट अर्को शीर्षकमा सार्नुपर्ने भएमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
- (५) उपदफा (३) र (४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि खर्च शीर्षक नं. २८९९९ र ३९५९९ मा विनियोजन भएको रकम जुन शीर्षकमा निकास र खर्च हुने हो सोही शीर्षकमा सार्न तथा निकास गर्न र खर्च जनाउन बाधा पर्ने छैन ।
- (६) प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) मा समावेश भएको कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने प्रयोजनका लागि स्वीकृत कार्यक्रम मानिनेछ ।
- (७) सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) मा समावेश भएको कुनै खर्च शीर्षकमा समावेश भएको रकम वाडँफाट गरी विभिन्न कार्यक्रममा खर्च गर्नको लागि गाउँ कार्यपालिकाको स्वीकृत गर्न सक्नेछ ।

४. अख्तियारी : (१) यस ऐन बमोजिम विनियोजन भएको रकम खर्च गर्न यो ऐन स्वीकृत भएको मितिले सात (७) दिनभित्र पालिका अध्यक्षले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई रकम खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(२) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपदफा (१) बमोजिम अख्तियारी प्राप्त गरेको मितिले पन्ध्र दिनभित्र विषयगत शाखा प्रमुख वा वडा सचिवलाई रकम खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम अख्तियारी प्रदान गर्न विषयगत शाखा वा वडा कार्यालयमा कम्तीमा अधिकृत स्तरको कर्मचारी र आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कर्मचारीको दरबन्दी रही पदपूर्ति भएको हुनुपर्नेछ ।

५. कार्यविधि तथा मापदण्ड बनाउन सक्ने : (१) यस ऐन बमोजिम माछापुच्छ्रे गाँउपालिकाको कुनै निकायबाट कार्यान्वयन हुने गरी रकम विनियोजन भएको योजना वा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका लागि गाउँ कार्यपालिकाले कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका र मापदण्ड स्वीकृत गरी लागू गर्न सक्नेछ ।

(२) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपदफा (१) बमोजिमको कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिकाको मस्यौदा तयार गरी स्वीकृतिका लागि गाउँ कार्यपालिकामा पेश गर्नु सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम मस्यौदा तयार गर्दा विषयगत शाखा, वडा कार्यालय, विषयगत समिति र कार्यान्वयन गर्ने निकाय सँग राय लिन सकिनेछ ।

(४) उपदफा (१) बमोजिमका निर्देशिका र मापदण्ड स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरिनेछ ।

६. बाधा अडकाउ फुकाउन सक्ने : यस ऐनको कार्यान्वयन गर्दा कुनै बाधा उत्पन्न भएमा गाउँ कार्यपालिकाले स्थानीय राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

गणतन्त्र नेपाल
जिना बजादुर मस्के
अध्यक्ष

संचित कोषबाट विनियोजन हुने अनुमानको खर्च शिर्षकगत र श्रोतगत विवरण

श्रीर्षक	स्रोत	निकासा विधि	२०८२/८३			अन्तरिक श्रोत
			कुल बजेट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	
८०४३१५०२३०० माछापुछ्रे गाउँपालिका, कास्की	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	६,७९,९५९.००	४,०५,२००.००	२२,८५९.००	२,५९,८९९.००
८०४३१५०२९०१ माछापुछ्रे गाउँपालिका	आन्तरिक श्रोत	नाद	३,२२,९५९.००	८,९५०.००	८,७५९.००	२,३३,२०९.००
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	३३,१०८.००	०.००	०.००	३३,१०८.००
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	आन्तरिक श्रोत	नाद	१०,०००.००	०.००	०.००	१०,०००.००
२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	आन्तरिक श्रोत	नाद	५,०००.००	०.००	०.००	५,०००.००
२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	५,०००.००	०.००	०.००	५,०००.००
२११११ पोशाक	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२११२२ खाद्यान्न	आन्तरिक श्रोत	नाद	१५०.००	०.००	०.००	१५०.००
२११२३ औषधीउपचार खर्च	राजस्व बौद्धफाँड - स्थानीय	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२११३२ महेगी भत्ता	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	३,२००.००	०.००	०.००	३,२००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	७००.००	०.००	०.००	७००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	आन्तरिक श्रोत	नाद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	राजस्व बौद्धफाँड - स्थानीय	नाद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
२११३९ अन्य भत्ता	आन्तरिक श्रोत	नाद	८५०.००	०.००	०.००	८५०.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	आन्तरिक श्रोत	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	२५०.००	०.००	०.००	२५०.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	आन्तरिक श्रोत	नाद	२५०.००	०.००	०.००	२५०.००
२११४९ पदाधिकारी अन्य भत्ता	आन्तरिक श्रोत	नाद	१००.००	०.००	०.००	१००.००
२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	आन्तरिक श्रोत	नाद	१,२६०.००	०.००	०.००	१,२६०.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	आन्तरिक श्रोत	नाद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
२१२१९ पानी तथा बिजुली	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	८००.००	०.००	०.००	८००.००
२१२१२ संचार महसुल	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	८००.००	०.००	०.००	८००.००
२१२११ इन्धन (पदाधिकारी)	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२१२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	२,०००.००	०.००	०.००	२,०००.००
२१२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
२१२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बौद्धफाँड - स्थानीय	नाद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
२१२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,२००.००	०.००	०.००	१,२००.००
२१२२१ मोशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	नाद	२५०.००	०.००	०.००	२५०.००
२१२२१ मोशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	आन्तरिक श्रोत	नाद	२५०.००	०.००	०.००	२५०.००
२१३११ मसालन्द तथा कार्यालय सामग्री	आन्तरिक श्रोत	नाद	१,२००.००	०.००	०.००	१,२००.००

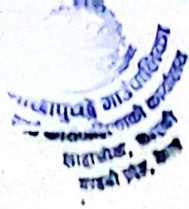
शीर्षक	स्रोत	निकास विधि	२०८२/८३		अन्तरिक श्रोत
			कुल बजेट	संघीय सरकार	
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	आन्तरिक श्रोत	नाद	११०.००	०.००	११०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	आन्तरिक श्रोत	नाद	३००.००	०.००	३००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	नाद	१५०.००	०.००	१५०.००
२२७११ विविध खर्च	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	नाद	९०.००	०.००	९०.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१५०.००	१५०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	३,०००.००	३,०००.००	०.००
३११५५ सिचाई संरचना निर्माण	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,०००.००	०.००	१,०००.००
३११७९ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	१,०००.००	०.००	१,०००.००
८०४३९०२२०२ माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.२					
२२११९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	नाद	६,०००.००	४,९५८.००	१,०४२.००
२२११९ पानी तथा बिजुली	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	नाद	२२.००	०.००	२२.००
२२११२ संचार महसुल	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	२५.००	०.००	२५.००
२२२१२ इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	१५.००	०.००	१५.००
२२२१३ स्वारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	नाद	३०.००	०.००	३०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	५०.००	०.००	५०.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	६०.००	०.००	६०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	५०.००	०.००	५०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	३००.००	०.००	३००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	नाद	१००.००	०.००	१००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	३००.००	३००.००	०.००
२२७११ विविध खर्च	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	५८.००	५८.००	०.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	६००.००	६००.००	०.००
३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१५०.००	१५०.००	०.००
३११५५ सिचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१,२००.००	१,२००.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	२,२५०.००	२,२५०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	२००.००	०.००	२००.००
३११६९ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	नाद	२००.००	०.००	२००.००
३११६९ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	३००.००	३००.००	०.००
३११७९ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नाद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००
८०४३९०२२०३ माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.३					
२२११९ पानी तथा बिजुली	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	६,०००.००	१,२००.००	४,८००.००
२२१२२ संचार महसुल	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	१५.००	०.००	१५.००
२२२१२ इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	आन्तरिक श्रोत	नाद	१४.००	०.००	१४.००
२२२१३ स्वारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	४०.००	०.००	४०.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	५०.००	०.००	५०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	आन्तरिक श्रोत	नाद	२०.००	०.००	२०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	नाद	५०.००	०.००	५०.००

शीर्षक	स्रोत	निकासी विधि	२०८२/८३			अन्तरिक श्राव
			कुल बजेट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	
२२३१२ पशुपेशीहरूको आहार	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	४९१.००	०.००	०.००	४९१.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - प्रदेश सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२७११ विविध खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	९०.००	०.००	०.००	९०.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	संगद	८०.००	०.००	०.००	८०.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्स्स	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	३००.००	०.००	०.००	३००.००
३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३,३००.००	०.००	३,३००.००	०.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	७००.००	७००.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१५०.००	१५०.००	०.००	०.००
३११६९ निर्मित भवनको संरचनालाक सुधार खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - स्थानीय	नागद	२००.००	०.००	०.००	२००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१५०.००	१५०.००	०.००	०.००
८०४३९५०२०४ माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.४			६,०००.००	३,६००.००	१,५०.००	२,२५०.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ संचार मद्दसुल	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	६००.००	०.००	०.००	६००.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१००.००	०.००	०.००	१००.००
२२७११ विविध खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१२०.००	०.००	०.००	१२०.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्स्स	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,३९०.००	१,३९०.००	०.००	०.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,१८०.००	१,१८०.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	६३०.००	६३०.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१५०.००	१५०.००	१५०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉडफॉर्ड - स्थानीय	नागद	२००.००	०.००	०.००	२००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१,०५०.००	०.००	०.००	१,०५०.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
८०४३९५०२०५ माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.५			६,०००.००	४,८००.००	०.००	१,२००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ संचार मद्दसुल	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	४०.००	०.००	०.००	४०.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉडफॉर्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००

शीर्षक	स्रोत	निकासी विधि	२०८३/८३			अन्तरिक श्रोत
			कुल बजट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	६५०.००	०.००	०.००	६५०.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१८०.००	०.००	०.००	१८०.००
३११२२ मोशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	६२५.००	६२५.००	०.००	०.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	२५०.००	२५०.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,४००.००	१,४००.००	०.००	०.००
३११५५ सिचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	६००.००	६००.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,९२५.००	१,९२५.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	२००.००	०.००	०.००	२००.००
८०४३९५०२२०६ माछापुङ्गे गाउँपालिकावडा नं.६			६,०००.००	३,३००.००	०.००	२,७००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ संचार महसुल	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	३५.००	०.००	०.००	३५.००
२२११३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	४०.००	०.००	०.००	४०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	७००.००	०.००	०.००	७००.००
२२७११ विविध खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१४५.००	०.००	०.००	१४५.००
३११२२ मोशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	९००.००	९००.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१,०००.००	०.००	०.००	१,०००.००
३११५५ सिचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	५००.००	५००.००	०.००	०.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,४००.००	१,४००.००	०.००	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	२००.००	०.००	०.००	२००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
८०४३९५०२२०७ माछापुङ्गे गाउँपालिकावडा नं.७			६,०००.००	३,५९२.००	०.००	२,४०८.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ संचार महसुल	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२११२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२११३ सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	८०.००	०.००	०.००	८०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	७००.००	०.००	०.००	७००.००
२२७११ विविध खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	८०.००	०.००	०.००	८०.००
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११२२ मोशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३१०.००	३१०.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१,६००.००	१,६००.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	३००.००	०.००	०.००	३००.००

क्रमांक	शाशक	स्रोत	निकास विधि	२०८२/८३			
				कुल बजेट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	अन्तारिक श्रोत
३११५३	विद्युत संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	८८२.००	८८२.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	२१८.००	०.००	०.००	२१८.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	४००.००	०.००	०.००	४००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	६००.००	६००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२२०८	माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.८			६,०००.००	२,९५०.००	४,०५०.००	२,६००.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	२५.००	०.००	०.००	२५.००
२२११२	संचार महसुल	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२२२२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	३०.००	०.००	०.००	३०.००
२२२२३	सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	२१०.००	०.००	०.००	२१०.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
२२७११	विविध खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड / संघीय सरकार	नागद	१७०.००	०.००	०.००	१७०.००
३११११	गौर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११५९	सडक तथा पूल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	६००.००	६००.००	०.००	०.००
३११५९	सिंचाई संरचना निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३००.००	३००.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१९५०.००	१,९५०.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३५०.००	३५०.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	३००.००	०.००	०.००	३००.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१,३००.००	०.००	०.००	१,३००.००
३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२२०९	माछापुछे गाउँपालिकावडा नं.९			६,०००.००	३,९००.००	२,१००.००	२,१००.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	२०.००	०.००	०.००	२०.००
२२११२	संचार महसुल	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	१५.००	०.००	०.००	१५.००
२२२२२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	३५.००	०.००	०.००	३५.००
२२२२३	सवारी साधन मर्मत खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	८५.००	०.००	०.००	८५.००
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५०.००	०.००	०.००	५०.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	७०५.००	०.००	०.००	७०५.००
२२७११	विविध खर्च	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	९०.००	०.००	०.००	९०.००
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	१००.००	१००.००	०.००	०.००
३११५९	सडक तथा पूल निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	५००.००	५००.००	०.००	०.००
३११५९	सडक तथा पूल निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	४००.००	०.००	०.००	४००.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - संघीय सरकार	नागद	५००.००	०.००	०.००	५००.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३,०००.००	३,०००.००	०.००	०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	राजस्व बॉर्डफॉण्ड - स्थानीय	नागद	२००.००	०.००	०.००	२००.००

शीर्षक	स्रोत	निकासी विधि	कुल बजेट	संघीय सरकार	प्रदेश सरकार	अन्य स्रोत
३११७१ पूंजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	समानिकरण अनुदान	नागद अनुदान	३००.००	३००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	२,७९,४००.००	२,७९,४००.००	०.००	०.००
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	८८,८८७.००	८८,८८७.००	०.००	०.००
२११२१ पोशाक	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	५०.००	५०.००	०.००	०.००
२११२२ खाद्यान्न	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	१,३७३.००	१,३७३.००	०.००	०.००
२२३११ मसलान्द तथा कार्यालय सामग्री	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	२०.००	२०.००	०.००	०.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	१,५८,१७९.००	१,५८,१७९.००	०.००	०.००
२६४१२ सरकारीनिकाय, समिति, प्रतिष्ठान एवं बोर्डहरूलाई शसर्त चालु अनुदान	शसर्त अनुदान चालु	नागद अनुदान	१२,७९१.००	१२,७९१.००	०.००	०.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	शसर्त अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	१८,१००.००	१८,१००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)	विशेष अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	५,३००.००	५,३००.००	०.००	०.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	समपुरक अनुदान	नागद अनुदान	८,१००.००	८,१००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)	समपुरक अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	८,१००.००	८,१००.००	०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पूल निर्माण	कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५११ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	विशेष अनुदान चालु	नागद अनुदान	०.००	०.००	०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पूल निर्माण	शसर्त अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	२००.००	२००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५१२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)	शसर्त अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	४,०००.००	४,०००.००	०.००	०.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	शसर्त अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	४,०००.००	४,०००.००	०.००	०.००
८०४३१५०२५१३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)	समपुरक अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	६,०००.००	६,०००.००	०.००	०.००
३११५९ सडक तथा पूल निर्माण	समपुरक अनुदान पूंजीगत	नागद अनुदान	६,०००.००	६,०००.००	०.००	०.००



26
मिज बटादूर मुख्यालय

माध्यापुच्छे गाउँपालिका, लाहाचोक, कास्की
आर्थिक वर्ष २०८२/८३
विषयगत क्षेत्रगत (विषयगत तथा वडागत बजेट बाँडफाँट)

क्र सं	क्षेत्र	रकम
१	पूर्वाधार विकास	११ करोड ५० लाख ५० हजार
२	सामाजिक विकास	४ करोड ९४ लाख ३३ हजार
३	आर्थिक विकास	२ करोड ४४ लाख ८ हजार
४	वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन	९५ लाख
५	संस्थागत विकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन	१ करोड ६४ लाख ५० हजार
६	गाउँपालिका कार्यालय तथा मातहत कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन	१० करोड ८० लाख १० हजार
७	अन्य फिर्ता गर्नुपर्ने रकमहरू	२ करोड ३५ लाख
८	वडागत बजेट	५ करोड ४० लाख
९	सशर्त अनुदान	२७ करोड ९६ लाख
	जम्मा	६७ करोड ९९ लाख ५१ हजार

मिज बटादूर मुख्यालय

गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको मिति २०८२/०३/२६ गतेको तेस्रो बैठकको
कार्यसूची वमोजिमका निर्णयहरू :

१. कार्यसूची १ वमोजिमको निर्णय:-

- सभाका सभाध्यक्ष श्री मिन बहादुर गुरुडले गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक प्रारम्भ भएको जानकारी गराउँदै मिति २०८२/०३/१० गते उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले गाउँसभाको १७ औं गाउँसभाको दोस्रो बैठकमा प्रस्तुत गर्नु भएको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ उपर सभामा छलफल गरिइवस भन्ने प्रस्ताव सभामा प्रस्तुत गर्न गाउँ सभाको कानून निर्माण प्रक्रिया सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा २० वमोजिम गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री सिता अधिकारीलाई अनुमति दिनु भयो ।
- सभाध्यक्षज्यूको अनुमतिले उपाध्यक्ष सिता अधिकारीले विनियोजन विधेयक २०८२ मा केही शिर्षक र योजनाको नाम हेरफेर तथा संशोधन गरेको छु भनी विनियोजन विधेयक, २०८२ मिति २०८२ आषाढ १० गतेको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशनमा पेश गरिएकोमा केही योजना तथा कार्यक्रम बजेट यथावत राखी नाम संशोधनको लागि सिफारिश भई आएकोले तपसिल वमोजिम गर्ने गरी संशोधन गरिएको छ ।

तपसिल

- क. अध्यक्षज्यूले मिति २०८२/०३/०९ को कार्यपालिका बैठकमा प्रस्ताव गरी स्वीकृत भएको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ सम्म कन्टिजेन्सी वापत ४ प्रतिशत काट्ने गरिएकोमा आर्थिक वर्ष २०८२/८३ देखि कन्टिजेन्सी वापत २ प्रतिशत मात्र काट्ने व्यवस्था मिलाइएको छ ।
 - ख. विनियोजन विधेयक, २०८२ को गाउँपालिका स्तरीय योजना तथा कार्यक्रमको क्र.सं. १४४ मा लागत साझेदारी गापा पूर्वाधार भनिएकोमा सोलाई गाउँपालिका अन्तर्गत संचालन गरिने साझेदारी कार्यक्रमका जुनसुकै कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सकिने गरी संशोधन गरिएको छ ।
 - ग. वडा नं. ८ लगायतका वडा तथा विषयगत समितिबाट संशोधन पेश भएका शिर्षक र योजनालाई संशोधन गरी विनियोजन ऐनको अंग बनाइने छ ।
- सभाध्यक्षज्यूको अनुमतिले उपाध्यक्ष सिता अधिकारीले सम्मानित सभामा आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, करका दरहरू समेत उल्लेख भएको आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ सम्मानित सभामा छलफल गरियोस भन्ने प्रस्ताव पेश गर्नु भयो ।
 - सभाध्यक्षज्यूले सभाका सदस्यज्यूहरूबाट विभिन्न माध्यमबाट प्राप्त केही सल्लाह सुझावलाई मनन गर्दै सामान्य थपघट गरिएको जानकारी गराउनु भयो ।



37
बिना बहादुर बस्नेत
अध्यक्ष

- सभाध्यक्षज्यूले उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले पेश गरेको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथिको छलफल प्रारम्भ हुन्छ । छलफलमा कार्यविधिका दफाहरु तथा अनुपादिक अन्य दफाहरुमा मात्र छलफल गर्न सकिने व्यहोरा पनि सदस्यहरुलाई जानकारी गराउँदै छलफलमा बोल्न चाहनुहुने सदस्यहरुले आ-आफ्नो नाम अध्यक्षको डायससँगै वसेका सचिवलाई ३ मिनेटभित्र उपलब्ध गराउन भन्दै छलफलमा भाग लिने प्रत्येक सदस्यलाई ३ मिनेटको समय निर्धारण गरेको भनि जानकारी गराउनु भयो ।
 - छलफलमा कुनै पनि सदस्यहरुले भाग लिनु भएन ।
 - छलफलमा कुनै पनि गाउँसभा सदस्यहरुले भाग नलिए पछि उपाध्यक्ष सीता अधिकारीलाई गाउँसभाबाट बजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ पारित गरियोस भन्ने प्रस्ताव पेश गर्न सभाध्यक्षज्यूले अनुमति दिनु भयो ।
 - उपाध्यक्ष सीता अधिकारीले पारित गरियोस भनि पेश गरेको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ सभाध्यक्षज्यूले निर्णयार्थ पेश गर्नु भयो ।
 - सभाध्यक्षज्यूले प्रस्तावको पक्षमा हुने सदस्यज्यूहरुले हुन्छ भन्नुहोला र यसको विपक्षमा हुने सदस्यज्यूहरुले हुन्छ भन्नु होला भनि यो प्रस्तावको पक्षमा हुने सदस्यहरुले हुन्छ भन्नुहोस (हुन्छ भनिसकेपछि), यसको विपक्षमा हुने सदस्यहरुले हुन्छ भन्नुहोस (हुन्छ भनिसकेपछि) भन्दा हुन्छ भन्ने आवाज नआए पछि सभाध्यक्षज्यूले माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेट वक्तव्य, २०८२ आर्थिक विधेयक, २०८२ र संशोधन सहितको विनियोजन विधेयक, २०८२ निर्णयार्थ पेश गरिएको प्रस्ताव सर्वसम्मतिले स्वीकृत भएको घोषणा गर्नु भयो ।
२. कार्यसूची २ बमोजिमको निर्णय:
- सभाध्यक्षज्यूले आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को न्यायिक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न उपाध्यक्ष एवम् न्यायिक समितिका संयोजक सीता अधिकारीलाई अनुमति दिनु भयो ।
 - सभाध्यक्षज्यूको अनुमतिले उपाध्यक्ष एवम् न्यायिक समितिका संयोजक सीता अधिकारीले आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को न्यायिक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन सभा समक्ष प्रस्तुत गर्नु भयो ।
 - उपाध्यक्ष एवम् न्यायिक समितिका संयोजकबाट सभामा पेश भएको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदनमा औल्याइएका सुझावहरुको कार्यान्वयन गरी सभामा जानकारी गराउन कार्यापालिकाको ध्यानाकर्षण गराउँछु भनि सभाध्यक्षले निर्देशन दिनु भयो ।
 - सभाध्यक्षज्यूबाट माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाको गाउँसभाको १७ औं अधिवेशन अन्त्य भएको घोषणा गर्नु भयो ।

बिना बहादुर बस्नेत
अध्यक्ष



मिना बाबुर गुरुङ
अध्यक्ष

वजेट उपशीर्षक नं		कार्यक्रमको नाम		कारोबारको संक्षिप्त व्यहोरा		मुक्तानी पाउनेको नाम		आर्थिक वर्ष	
	दायित्व सुचना भएको मिति								मुक्तानी बाँकी रहनुको कारण
२०८२-०३-२५	जग्गा भाडाको रकम	सम्झौता अनुसार	कारोबारको संक्षिप्त व्यहोरा	नेपाल परिवार नियोजन संघ कास्की	मुक्तानी पाउनेको नाम	२०८१/०८२			मुक्तानी बाँकी रहनुको कारण
२०८२-०३-२५	पोसाक खरिद	का पा को निर्णय अनुसार		छयाटु नाच समूह		५००००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	सौरी प्रवर्धन कार्यक्रम	सौरी प्रवर्धन तालिमको ७५००० पे फ गरि बाँकी रकम		यज्ञभानु पुन मगर		२५०००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	पदाधिकारी बैठक	पदाधिकारी बैठक वडा नं ९		वडा समिति का सदस्यहरु		१०५०००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	सूचना प्रकाशन	डोरपाटन संचार प्रा लि		डोरपाटन संचार प्रा लि		१२३३९			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	गाइ अनुदान	गाइ अनुदान वडा नं १		गोमा कृषि फर्म		३९०००			कृषि अनुदानमा १४.५ कर काटिएको
२०८२-०३-२५	सूचना प्रकाशन	स्वास्थ्य चौकी वडा १		सपोर्ट मिडिया प्रा लि		२६४४२			मुक्तानी रिजेक्ट भएको
२०८२-०३-२५	कार्यक्रम खर्च	वडा नं ३		राममाया भट्टराई		२६०५०			खरिद र दखिला नभएको
२०८२-०३-२५	कार्यक्रम खर्च	पुन मगर आमा समूह वडा नं १		पुन मगर आमा समूह		२५०००			खाता नभएको
२०८२-०३-२५	कार्यक्रम खर्च	न्यायिक समिति		नेलमिलापकताहरु		८५००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	वालिका वैङ्खलाता	पालिकाभित्र		९ जना वालिका		४५०००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	सूचना संचार	सूचना संचार		पाटी खबर		१००००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	खलकुट	सहभागीता खर्च		हुम बहादुर गुरुङ		७४२९९			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
२०८२-०३-२५	शिक्षा	अनुगमन तथा कार्यक्रमको खर्च		कर्मचारीहरु		१८३२८			मुक्तानी रिजेक्ट भएको
२०८२-०३-२५	सूचना संचार	सूचना संचार		मुनिप्रतिल मिडिया		२५०००			कामको चापले मुक्तानी गर्न नभ्याइएको
	जम्मा					६०६०९०			

५

मिना बाबुर गुरुङ
अध्यक्ष