माछापुच्छ्रे गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित
ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५

१. परिचय

ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई संरक्षण र सामाजिक सुरक्षा प्रदान गर्न तथा निजहरुमा रहेको ज्ञान, सीप, क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी निजहरु प्रति श्रद्धा, आदर तथा सदभाव अभिवृद्धि गर्नुका साथै राज्यद्वारा तोकिएको सेवा एवं सुविधाको उचित व्यवस्थापन गरी नेपालको संविधानको अनुसूची-८ को क्र.सं. १६ बमोजिम तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ वमोजिम माछापुच्छ्रे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७५/ / को बैठकले पारित गरी यो कार्यविधि लागू गरेको छ ।

२. परिचय-पत्र वितरणका आधारः

नेपालको संविधानको धारा ४१ मा उल्लेख भए बमोजिम ज्येष्ठ नागरिकको हक, ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ अनुसार ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई परिचय पत्र दिने व्यवस्था लगायत ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरणका आधार हुनेछन् ।

३. उद्देश्यः

क) ज्येष्ठ नागरिकहरुको पहिचान गर्ने र स्थानीय तहदेखि नै ज्येष्ठ नागरिकहरुको लगत राख्ने । उक्त लगत राख्ने कार्यमा एकरुपताका लागी अनुसूची ३ को ढाचामा लगत राख्नु पर्नेछ ।

ख) नेपालको संविधान अनुसार प्रदत्त ज्येष्ठ नागरिकहरुको हक अधिकार सुनिश्चित गर्न र ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण अनुसार सार्वजनिक सवारी साधन, सार्वजनिक कार्य, स्वास्थ्य सेवा, धार्मिक तथा सार्वजनिक स्थलमा ज्येष्ठ नागरिकलाई आवश्यक सेवा, सुविधा र सहयोग सरल रुपमा प्रदान गर्ने ।

ग) प्रचलित ऐन, नियम अनुसार ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई सामाजिक सुरक्षा, न्याय, अधिकार र समानता प्रदान गरी निजहरुमा रहेको ज्ञान, सीप, क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी विकास प्रक्रियामा सहभागी गराउने ।

४. लक्षित वर्ग :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी ऐन, २०६३ ले परिभाषित गरे अनुसारका साठी वर्ष उमेर पूरा गरेका सबै नेपाली नागरिकहरु ।

५. ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १४ को उपनियम (१) बमोजिम ज्येष्ठ नागरिकहरुको वर्गीकरण देहाय वमोजिम गरिएकोछ :

क) साठी वर्ष पूरा गरी सत्तरी वर्ष उमेर पूरा नगरेको ज्येष्ठ नागरिक ।

ख) सत्तरी वर्ष उमेर पूरा गरेको बरिष्ठ ज्येष्ठ नागरिक ।

ग) असहाय ज्येष्ठ नागरिक ।

घ) अशक्त ज्येष्ठ नागरिक ।

ङ) एकल ज्येष्ठ नागरिक ।

६. परिचय-पत्र वितरणका मापदण्ड :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ बमोजिम साठी वर्ष उमेर पुगेको नेपाली नागरिकलाई मात्र ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्न सकिनेछ ।

७. ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढांचा :

ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढाँचा यस निर्देशिकाको अनुसूची-२ बमोजिमको हुनेछ । ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको आकार नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको आकार बराबरको हुनेछ ।

८. परिचय-पत्र वितरण प्रक्रिया :

क) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्राप्त गर्न साठी वर्ष उमेर पुगेको ज्येष्ठ नागरिक स्वयं वा निजको संरक्षकले गाउँपालिकाभित्रका सम्बन्धीत वडा कार्यालयमा वडा अध्यक्ष समक्ष निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(ख) निवेदनमा आफ्नो उमेर खुलेको नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि र दुई प्रति अटो साइजको फोटो संलग्न हुनु पर्नेछ । यस प्रयोजनको लागि नागरिकताको प्रमाण-पत्र लाई आधार मानिनेछ ।

ग) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्ने अधिकारी वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको पदाधिकारी हुनेछ ।

घ) परिचय-पत्र प्राप्त ज्येष्ठ नागरिकहरूको लगत तोकिए बमोजिमको सफ्टवेयरमा कम्प्युटराइज गरी वडा तथा गाउँपालिका कार्यालय मार्फत वार्षिक रूपमा प्रदेश र संघको सम्बन्धित मन्त्रालयमा जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

ङ) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको प्रतिलिपि लिन गाउँपालिका भित्रको सम्बन्धीत वडा कार्यालयमा निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

च) यस गाउँपालिका बाहेक अन्य स्थानको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र भएमा अनिवार्य रुपमा निजले बसाई सराई वा मतदाता परिचय पत्र पेश गर्नुपर्नेछ ।

छ) यस पूर्व महिला तथा बालवालिका कार्यालयवाट ज्येष्ठ नागरिकहरुले प्राप्त गरेको परिचय पत्र यसै कार्यविधि बमोजिम भए गरेको हुनेछ ।

९. विविध :

क) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरणका लागि गाउँपालिकाले आफ्नो कार्यविधि आफै निर्धारण गर्नेछ ।

ख) गाउँपालिकालाई आवश्यक लागेमा कार्यपालिकाका जेष्ठ सदस्यको संयोजकत्वमा कार्यविधिले तोके बमोजिम सदस्य रहने गरी एक जेष्ठ नागरिक कल्याण समिति गठन गर्न सक्नेछ ।

जेष्ठ नागरिकले परिचय पत्र पाउनको लागि अनुसूची १ बनोजिमको ढाँचामां निवेदन दिनु पर्नेछ र परिचय पत्र अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा वितरण गरिनेछ भने अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचामा कार्यालयमा जेष्ठ नागरिकहरुको विवरण अद्यावधिक गरी राख्नुपर्नेछ ।

अनुसूची १

मितिः ....

श्री माछापुच्छ्रे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कास्की।

विषय : जेष्ठ नागरिक परिचय-पत्र पाँउ ।

उपयुक्त सम्बन्धमा प्रचलीत कानून बमोजिम म ज्येष्ठ नागरिक भएको हुँदा ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र उपलब्ध गराईदिनु हुन अनुरोध गर्दछु ।

निवेदक
नाम थरः.........
उमेर :...........
ठेगानाः.............

अनुसूची २
ज्येष्ठ नागरिक परिचय -पत्र

प.प.नं.......
नाम थर ....
ना.प्र.नं.
जिल्ला .... गा.प./न.पा. ....
वडा नं........... टोल/गाऊ ....
उमेर ....लिङ्ग ....
उपलब्ध छुट तथा सुविधाहरु ....

पति/पत्नीको नाम ....

हेरचाह केन्द्रमा बसेको भए सोको बिवरण ....

संरक्षको नाम, थर। सम्पर्क ठेगाना, मोवाइल नं...

रक्त समूह र रोग भए रोगको नाम र सेवन गरिरहेको औषधिको नामः ....

सम्बन्धीत व्यक्तिको दस्तखत...........

परिचय पत्र जारी मिति...........

प्रमाणित गर्ने अधिकृतको :-

दस्तखत :

नाम थर :

पद :

कार्यालयको नाम :

अनुसूची ३

जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र अभिलेख विवरण

सि.न.	नाम ,थर	जन्म मिति	ठेगाना	बुवा/आमाको नाम थर	बाजेको नाम थर	पति/पत्निको नाम थर	संरक्षकको नाम थर	नागरिकता प्रमाणपत्र जारी मिति र जिल्ला	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र नं तथा जारी मिति	कैफियत